

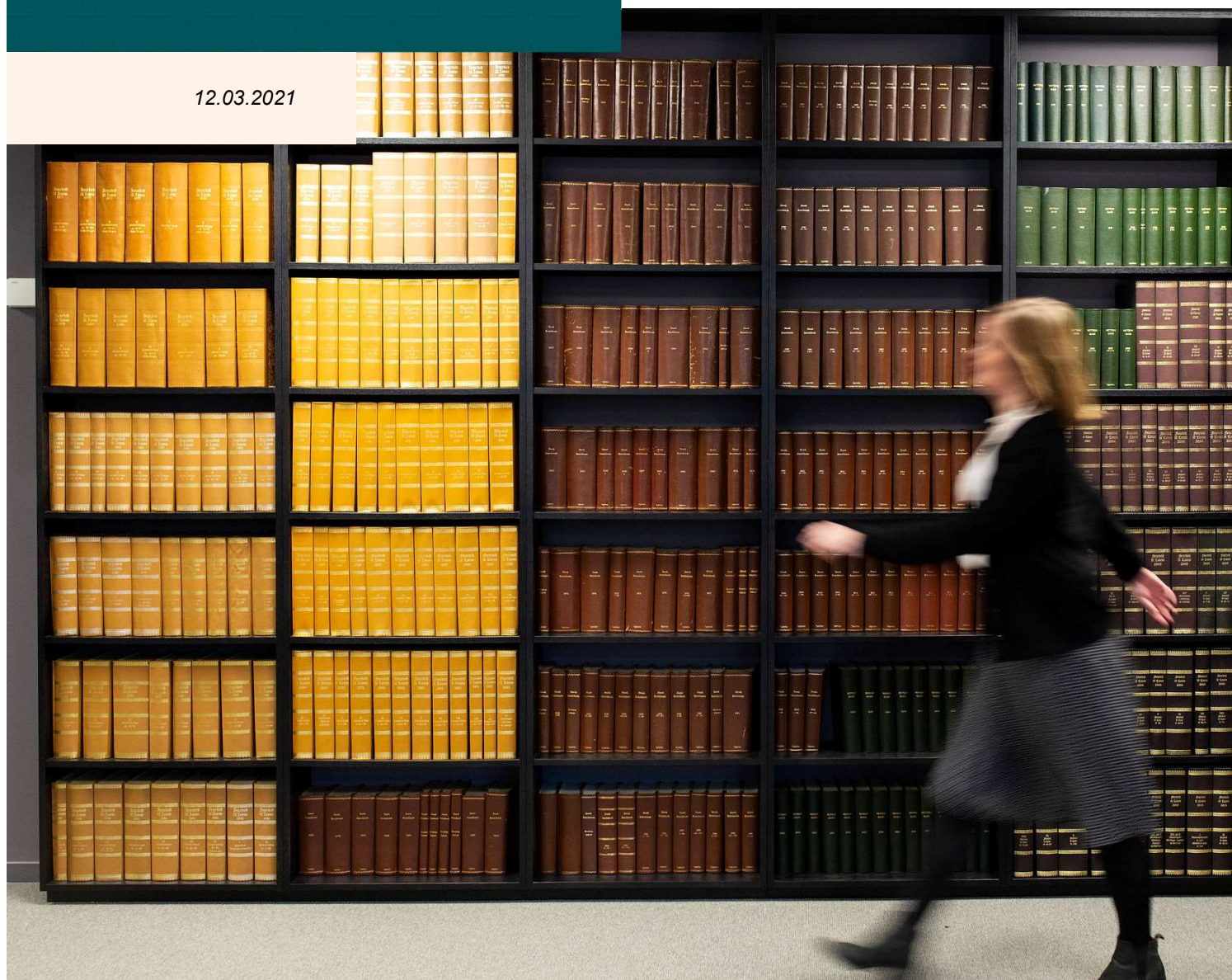


Trygderetten

Årsrapport

2020

12.03.2021



Postadresse
Postboks 4724 Nydalen
0421 Oslo

Besøksadresse
Sandakerveien 130
0484 Oslo

Kontakt
post@trygderetten.no
Sentralbord: 23 15 95 59

Org. nr.
974 761 084

Innhold

1	Leders beretning	3
2	Introduksjon til virksomheten og hovedtall	4
2.1	Om Trygderetten.....	4
2.2	Mål og prioriteringer	4
2.3	Organisasjon og ledelse.....	5
2.3.1	Antall ansatte og årsverk.....	6
2.3.2	Likestilling.....	7
2.3.3	Rekruttering.....	7
2.3.4	Sykefravær	8
2.3.5	Helse, miljø og sikkerhet	8
2.3.6	Omstilling.....	8
2.4	Nøkkeltall.....	9
3	Årets aktiviteter og resultater	10
3.1	Styringsparametere	10
3.1.1	Antall behandlede ankesaker skal være minst 4 750	10
3.1.2	Ingen saker skal ha en saksbehandlingstid på mer enn 12 måneder	11
3.1.3	Vurdering av måloppnåelse	11
3.2	Rapporteringskrav	14
3.2.1	Gjennomsnittlig saksbehandlingstid i dager.....	14
3.2.2	Antall mottatte ankesaker fra ankemotpartene	15
3.2.3	Antall ubehandlede ankesaker (saksbeholdning pr 31.12).....	18
3.2.4	Andelen fullt grunngitte kjennelser	19
3.2.5	Resultat av ankebehandlingen.....	19
3.2.6	Antall saker avgjort med fem medlemmer	20
3.2.7	Antall saker avgjort ved muntlig saksbehandling	23
3.2.8	Beskrivelse og vurdering av samarbeidet med andre virksomheter i klage- og ankesakskjeden, herunder oppnådde resultater og eventuelle utfordringer.....	23
3.2.9	Tiltak for å øke måloppnåelsen, effektive saksbehandlingsprosesser og satsing på digitale løsninger og effekter av disse	24
3.2.10	Rapportere til departementet om opplegg for koordinering med sikte på ensartet praksis.	26
3.2.11	EØS-saken	27
4	Styring og kontroll av virksomheten.....	30
5	Vurdering av framtidsutsikter	34
6	Årsregnskap	36
6.1	Ledelseskommentar til årsregnskapet 2020	36
6.2	Prinsippnote til regnskapet	40
6.3	Oppstilling av bevilgningsrapporteringen pr 31.12. 2020	42
6.4	Oppstilling av artskontorrapporteringen per 31.12.2020	44

7	Vedlegg: Statistikk 2011-2020	48
8	Riksrevisjonens beretning	49

1 Leders beretning

Trygderettens virksomhet har i 2020 vært preget av koronapandemien og oppfølging av EØS-saken. Flere av Trygderettens medarbeidere deltok på høring i Stortingets kontroll- og konstitusjonskomite i januar, og vi mottok Granskningsutvalgets rapport i august. Trygderetten har arbeidet med interne tiltak tilknyttet EØS-saken gjennom året.



Ledergruppa har i 2020 fått en ny sammensetting ved at tre nye avdelingsledere har tiltrådt.

Riksrevisjonens forvaltningsrevisjon av hele klage- og ankesakssystemet har fortsatt i 2020. Domstolkommisjonen har framlagt utredningen «Den tredje statsmakt - Domstolene i endring» i NOU 2020:11, som vil kunne få betydning for Trygderettens videre rolle.

Trygderetten har i 2020 innført fullelektronisk saksbehandling og etablert hjemmekontorløsning for alle ansatte i mars. Medarbeiderne har tatt i bruk nye verktøy for digitale møter internt og eksternt og vår hjemmeside er ny. Det er etablert en ny avidentifisering- og publiseringsordning for våre fullt grunngitte kjennelser. Disse kjennelsene er fra og med desember 2020 gratis tilgjengelig for alle på Lovdata. Publiseringsordningen vil lette arbeidet med praksiskoordinering internt, gjøre praksis tilgjengelig for forvaltningen og de ankende partene og gi publikum mulighet til å følge med på rettsutviklingen i Trygderetten.

Trygderetten har de siste årene hatt en større saksinngang enn vi har kunnet behandle. Saksbeholdningen og saksbehandlingstiden har økt. Sakssammensetningen er endret, og det har skapt behov for flere fagkyndige rettsmedlemmer. Det har vært gjennomført flere ansettelsesprosesser i annet halvår 2020, noe som vil bidra til økt kapasitet for å behandle saker med fagkyndige rettsmedlemmer i 2021.

Medarbeiderne har i dette ekstraordinære koronaåret, med nye arbeidsformer og utfordringer på hjemmekontor, vist pågangsmot og endringsvilje og fortjener takk for innsatsen.

12. mars 2021



Trygderettens leder.

2 Introduksjon til virksomheten og hovedtall

2.1 Om Trygderetten

Trygderetten ble opprettet ved lov i 1967, samme år som folketrygdloven trådte i kraft. Trygderetten er et domstolslignende og uavhengig forvaltningsorgan som treffer avgjørelser om enkeltpersoners rettigheter til pensjon og trygd. Sakene gjelder rettigheter og plikter etter lov om folketrygd, barnetrygd og krigspensjon, samt offentlige tjenstepensjonsordninger. Retten behandler ikke straffesaker. I realiteten fungerer Trygderetten som en spesialdomstol, selv om den ikke er en del av det ordinære domstolsapparatet. Trygderettens kjennelser kan bringes inn for de alminnelige domstolene med lagmannsretten som første instans.

Sakene som behandles av Trygderetten er ofte av stor velferdsmessig betydning for den enkelte. I et rettssikkerhetsperspektiv er det derfor viktig at Trygderetten avgjør sakene innen rimelig tid og på en forsvarlig og tillitvekkende måte.

Trygderetten kan ikke instrueres av noe annet organ om avgjørelsene og Trygderettens leder kan ikke instruere retten i den enkelte sak, tilsvarende som for domstolene. Mange av saksbehandlingsreglene er de samme som for vanlig rettergang.

Trygderetten er administrativt organisert under Arbeids- og sosialdepartementet (ASD), som gir styringssignaler gjennom årlig tildelingsbrev og etatsstyringsmøter.

2.2 Mål og prioriteringer

Trygderetten skal behandle og avgjøre saker slik at det gir tillit både hos den ankende part og ankemotparten. Det er et sentralt mål å holde gjennomsnittlig saksbehandlingstid på et forsvarlig nivå. Vi har derfor arbeidet systematisk med å behandle flere saker, redusere saksbehandlingstiden og redusere restanser over tid.

Trygderetten skal ivareta hensynet til likebehandling, og arbeider for å sikre en ensartet praksis. Vi skal utvikle effektive saksbehandlingsprosesser og digitale løsninger som bidrar til ensartet praksis, økt saksproduksjon og effektivitet. Føringsene i Statens digitaliseringsrundskriv skal legges til grunn.

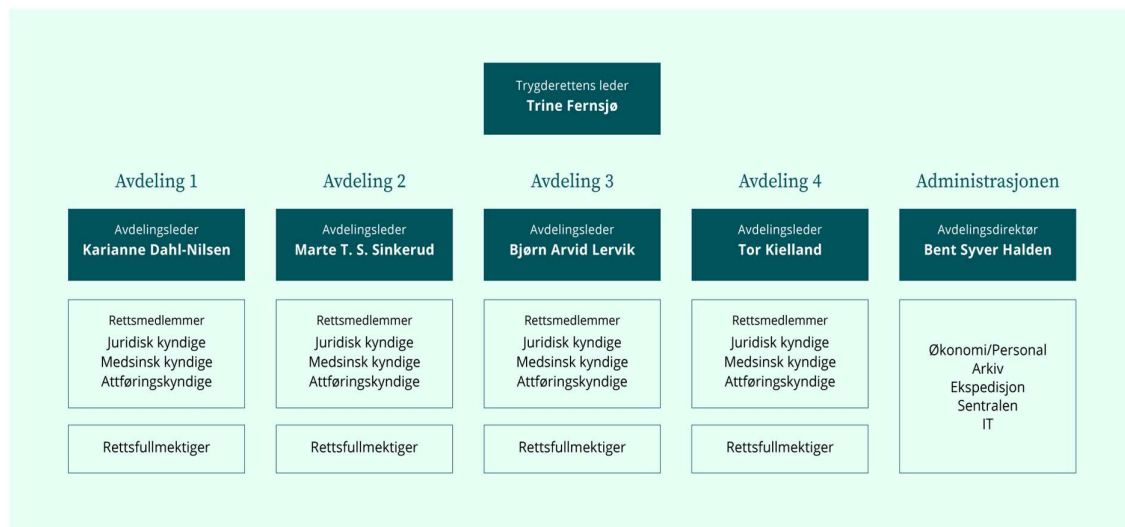
2.3 Organisasjon og ledelse

Trygderettens leder og faste rettsmedlemmer utnevnes av Kongen i statsråd. Rettsmedlemmene har juridisk-, medisinsk -og attføringskyndig kompetanse.

Trygderetten har også rettsfullmektiger som ansettes av Trygderettens leder for en åremålsperiode på inntil tre år, med mulighet for forlengelse i ytterligere to år. Rettsfullmektigene utfører tilsvarende oppgaver som etter loven er tillagt de juridisk kyndige rettsmedlemmene i Trygderetten.

Trygderetten er delt inn i fire fagavdelinger og en administrasjonsavdeling. Fagavdelingene består av juridisk-, medisinsk- og attføringskyndige rettsmedlemmer, i tillegg til rettsfullmektiger. Alle fagavdelingene behandler samme type ankesaker.

Administrasjonsavdelingen er ansvarlig for personalforvaltning, økonomitjenester, IKT, arkiv og kontortjenester.



2.3.1 Antall ansatte og årsverk

ANTALL ANSATTE PER 31.12	2016	2017	2018	2019	2020
Antall ansatte 01.01	67	65	62	70	72
Antall ansatte 31.12	62	62	69	72	70
NETTO ENDRING	-5	-3	7	2	-2

ANTALL ANSATTE PER 31.12	2016	2017	2018	2019	2020
Antall ansatte rettsfullmektiger	8	6	17	17	13
Antall ansatte rettsmedlemmer - jurister	22	25	22	20	24
Antall ansatte rettsmedlemmer - fagkyndige	9	8	8	13	13
Antall ansatte administrasjonen	23	23	22	22	20
ANTALL ANSATTE TOTALT	62	62	69	72	70

ANTALL ÅRSVERK	2016	2017	2018	2019	2020
Antall årsverk rettsfullmektiger	11,7	7,0	9,1	16,3	13,4
Antall årsverk rettsmedlemmer - jurister	19,6	21,8	19,4	18,6	20,1
Antall årsverk rettsmedlemmer - fagkyndige	8,1	8,1	7,6	8,9	10,8
Antall årsverk administrasjonen	19,6	19,4	18,6	18,2	18,6
ANTALL ÅRSVERK TOTALT	59,0	56,3	54,7	62,0	62,9

* Fra 2019 - Utførte årsverk jf. PM-2019-13

Trygderetten hadde 62,9 årsverk i 2020, som tilsvarer en økning på 0,9 årsverk fra 2019.

Antall ansatte i administrasjonen er redusert i 2020. Antall ansatte jurister er likt, men fordelingen mellom faste jurister og rettsfullmektiger er endret. Antallet fagkyndige rettsmedlemmer er det samme i 2020 som i 2019. Trygderetten har hatt for lite fagkyndigressurser i de siste årene, til tross for at det har skjedd en betydelig styrking av denne gruppen fra 2018 til 2019.

Sakssammensettingen til Trygderetten er betydelig endret de siste årene. Det har vært en økende inngang av helserelaterte saker, som ofte settes med tverrfaglig rett. Det har tidligere vært uklart om endringen av sakssammensettingen var varig eller om det dreide seg om en forbigående økning. På bakgrunn av saksinngangen fra NAV i 2019 og 2020, legges det til grunn at endringen er varig. I mange av disse helserelaterte sakene er det behov for å sette retten med både attføringskyndig og medisinsk kyndig rettsmedlem i tillegg til administrator som alltid er jurist. Trygderetten har økt bemanningen av fagkyndige rettsmedlemmer fra 8 til 13 ansatte fra 2018 til 2019. I 2020 gjennomførte vi tre ansettelsesprosesser for å styrke bemanningen i fagkyndiggruppen. Grunnet uventet avgang var antallet fagkyndige rettsmedlemmer uendret ved utgangen av 2020 sammenlignet med 2019. Det ble ansatt tre

medisinere og to attføringskyndige rettsmedlemmer høsten 2020, og som startet sine arbeidsforhold i januar og februar 2021.

På bakgrunn av budsjettøkning i 2021 utlyste Trygderetten i desember 2020 ytterligere stillinger som medisinsk kyndige rettsmedlemmer.

2.3.2 Likestilling

KJØNSFORDELING TOTALT	2016	2017	2018	2019	2020
Kvinner	33	35	41	41	41
Menn	29	27	28	31	29

Kjønnsfordelingen i Trygderetten er 59 prosent kvinner og 41 prosent menn, som ligger på samme nivå som de siste tre årene. Det er ingen lønnsforskjeller mellom kvinner og menn i samme stilling, funksjon og nivå.

KJØNSFORDELING LEDERGRUPPE	2016	2017	2018	2019	2020
Kvinner	1	1	1	3	3
Menn	5	5	5	3	3

Trygderettens ledergruppe bestod ved utgangen av 2020 av like mange kvinner og menn.

2.3.3 Rekruttering

I 2020 har 12 nye medarbeidere startet sine arbeidsforhold i Trygderetten. Av disse var det fire faste embeter som juridisk kyndige rettsmedlemmer, ett fast embete som medisinsk kyndig rettsmedlem, ett fast embete som attføringskyndig rettsmedlem og en rettsfullmektig, engasjert for en periode på åtte måneder. Det ble i løpet av året konstituert tre juridisk kyndige rettsmedlemmer, ett attføringskyndig rettsmedlem og ett medisinsk kyndig rettsmedlem for en periode på seks måneder.

I tillegg ble det gjennomført to ansettelsesprosesser i 2020 hvor de nyansatte tiltrer i begynnelsen av 2021.

Trygderetten deltar i Inkluderingsdugnaden¹, som er et felles samfunnsoppdrag for å få flere i arbeid. Se nærmere omtale under punkt 4.

¹ <https://www.regjeringen.no/no/sub/inkluderingsdugnad/id2596993/>

2.3.4 Sykefravær

SYKEFRAVÆR I PROSENT	2016	2017	2018	2019	2020
TOTALT	5,8%	3,6%	6,0%	7,1%	2,9 %

Samlet sykefravær var på 2,9 prosent i 2020, en nedgang på 4,2 prosentpoeng fra 2019. Av dette utgjør om lag 2,3 prosent langtidsfravær.

Trygderetten følger opp medarbeidere med sykefravær tett for å tilrettelegge arbeidshverdagen best mulig for den enkelte. Alle ansatte tilbys blant annet en arbeidsplassvurdering ved oppstart av arbeidsforholdet eller ved behov.

2.3.5 Helse, miljø og sikkerhet

Trygderetten har et arbeidsmiljøutvalg som i tillegg til representanter fra ledelsen består av verneombud og representanter for de ansatte. Trygderetten har inngått en avtale med AktiMed for rådgivning på HMS-området.

Det er grunnet koronapandemien i 2020 hverken gjennomført årlig vernerunde eller førstehjelpskurs, men det er gjennomført en årlig brannøvelse i samarbeid med gårdeier.

2.3.6 Omstilling

Trygderetten har i de siste årene gjennomført en rekke endringer for å modernisere og effektivisere virksomheten. Eksempelvis nevnes tjenesteutsetting av IKT-drift, etablering av eksternt fjernarkiv, overgang til å bli fullservicekunde hos DFØ og en gjennomgang av saksflyten i ankesaksbehandlingen i 2019.

Sentralen ble fra 1. mai 2020 etablert som en del av administrasjonsavdelingen. Sentralen er en sentral mottaksenhet for ankesakene og har ansvaret for sakene frem til de fordeles til en administrator. Den fordeler saker til administratorer og til de fagkyndige, samt berammer muntlig rådslagning i saker med tverrfaglig rett. Målet er å gi ledelsen bedre oversikt over saksporteføljens sammensetting, sortere ut saker som skal prioriteres, sikre mer enhetlig saksforberedelse, sikre at saksbehandlingstiden blir lik for like saker, sikre at tilfældighetsprinsippet følges og bidra til at administrativt personale kan utføre enkelte arbeidsoppgaver som tidligere ble utført av administratorer.

Kontorfunksjonærene ble fra samme dato overført fra fagavdelingene til Sentralen. Vår vurdering er at dette har hatt følgende effekter:

- En bedre samlet oversikt over saksporteføljen.
- En mer likeartet saksforberedelse og lik saksbehandlingstid for like saker.

- Bedre oversikt og kontroll over de eldste sakene.
- Bedre oppfølging av retningslinjer for prioritering av saker.
- Mer korrekt og hensiktsmessig fordeling av oppgaver, der administrativt personale kan utføre en del arbeidsoppgaver som tidligere ble utført av administratorer.
- Mindre behov for omfordelinger av saker mellom avdelinger og administratorer.

Høsten 2020 startet Trygderetten en omstillingsprosess i administrasjonsavdelingen med sikte på å kartlegge hvilken kompetanse og hvilke ressurser Trygderetten trenger i framtiden når det gjelder administrative funksjoner. I den forbindelse ble det på slutten av året inngått en avtale med konsultentselskapet EY som skal bistå oss i denne prosessen.

2.4 Nøkkeltall

TRYGDERETTEN	2016	2017	2018	2019	2020
Antall årsverk*	59,0	56,3	54,7	62,0	62,9
Årets tildeling	70 802 000	72 694 000	75 984 000	79 799 000	89 769 000
Overført fra i fjor	1 052 000	2 931 000	2 926 000	3 799 000	1 648 000
Samlet tildeling post 01-99, kr	71 854 000	75 625 000	78 910 000	83 598 000	91 417 000
Utnyttelsesgrad post 01-29, i pst.	96 %	96 %	95 %	98 %	96 %
Driftskostnader i kr	68 922 687	72 699 362	75 024 505	81 949 778	88 117 940
Lønnsandel av driftskostnader i pst.	84 %	80 %	80 %	79 %	79 %
Lønnskostnader i tusen kr pr årsverk	987	1 033	1 094	1 043	1 111

* Fra 2019 - Utførte årsverk jf. PM-2019-13

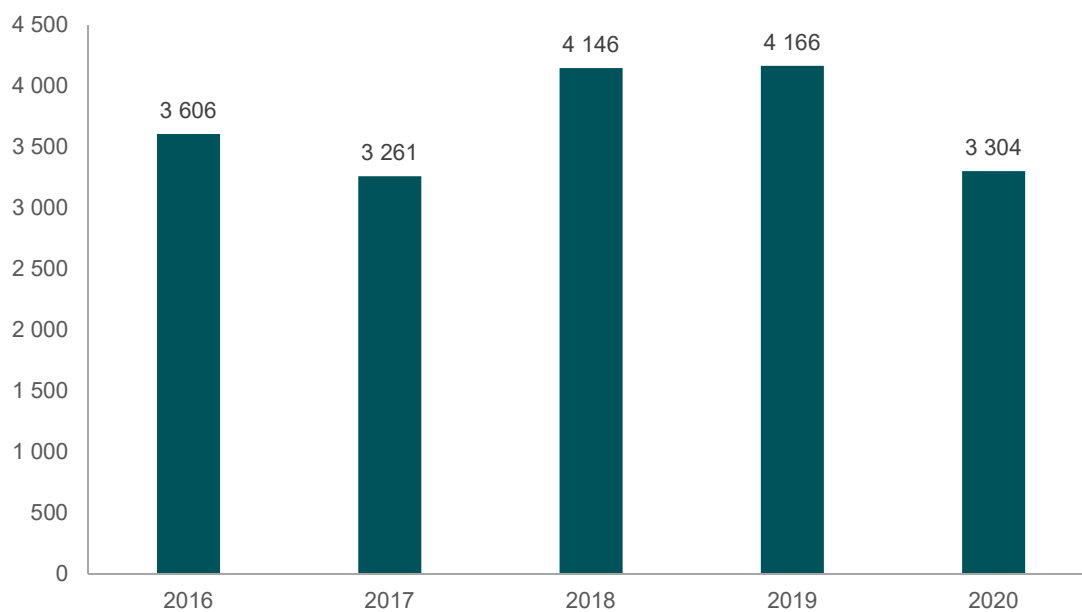
I 2020 var bevilgningens utnyttelsesgrad på om lag 96 prosent, og den har ligget på mellom 95 og 98 prosent de siste fem årene. Se for øvrig kommentarene til regnskapet i punkt 6.1.



3 Årets aktiviteter og resultater

3.1 Styringsparametere

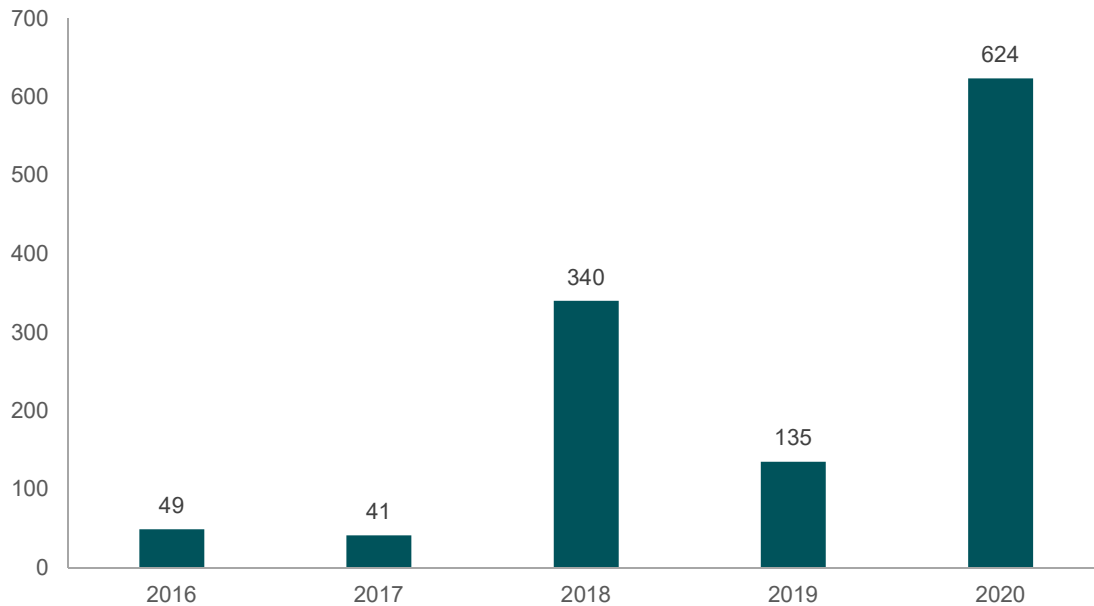
3.1.1 Antall behandlede ankesaker skal være minst 4 750



Trygderetten behandlet 3 304 ankesaker i 2020, som er en nedgang på 862 ankesaker fra 2019. Dette utgjør en måloppnåelse på cirka 70 prosent. Styringsparameteret i tildelingsbrevet for 2020 fra departementet var 4 750 ankesaker.

Trygderetten utarbeider årlig, i forbindelse med sin virksomhetsplan, en produksjonsplan for å planlegge og følge opp produksjonen. Det samlede måltallet var i 2020 likt styringsparameteret på 4 750 kjennelser. Hver fagavdeling hadde et samlet produksjonsmål og hvert enkelt rettsmedlem hadde individuelt fastsatte produksjonsmål.

3.1.2 Ingen saker skal ha en saksbehandlingstid på mer enn 12 måneder



Ved inngangen til 2020 hadde Trygderetten 26 saker som var over 12 måneder. Det har derfor ikke vært mulig å innfri dette styringsparameteret. I 2020 har totalt 624 saker hatt en behandlingstid på mer enn 12 måneder, og som utgjør ca. 19 prosent av Trygderettens totale antall avsagte kjennelser i 2020.

3.1.3 Vurdering av måloppnåelse

ÅRSAKER TIL MANGLENDE MÅLOPPNÅELSE

Lavere produksjon og lengre saksbehandlingstider enn styringsparameterne tilsier kan, etter Trygderettens vurdering, forklares med flere forhold som samlet sett har hatt negativ innvirkning på vår måloppnåelse i 2020. Disse forholdene er:

1) Vesentlige endringer i virksomhetens bemanning

Saksproduksjonen er avhengig av tilstrekkelige ressurser når det gjelder rettsmedlemmer (juridiske kyndige og fagkyndige rettsmedlemmer) og rettsfullmektiger, som er de gruppene medarbeidere som deltar direkte i saksavviklingen.

I 2020 har 12 rettsmedlemmer og/eller rettsfullmektiger avsluttet sine arbeidsforhold i Trygderetten og 12 nye har startet. Dette innebærer at en stor andel av Trygderettens

rettsmedlemmer og rettsfullmektiger er skiftet ut. Stor utskifting kan forklares med høy gjennomsnittsalder på de ansatte, samt mange rettsfullmektiger som er ansatt på åremål. Nyansatte rettsmedlemmer og rettsfullmektiger vil naturlig ha en lavere saksproduksjon i de første månedene enn de mer erfarne rettsmedlemmene de erstatter. Innføringen i saksflyt og opplæring har også tatt lenger tid med bruk av hjemmekontor under koronapandemien.

2) Koronapandemien

Koronapandemien medførte en midlertidig innføring av hjemmekontor for alle ansatte som hadde oppgaver som ikke krevde tilstedeværelse fra 13. mars 2020. Da Trygderetten i 2020 fortsatt har arbeidet med papirsaker, har de enkelte medlemmene av retten vært avhengig av å ha saksmappen fysisk hos seg for å kunne behandle ankesaken, i tillegg til at saksmappen må forflyttes fysisk mellom alle rettens medlemmer under saksbehandlingen. Dette har ført til forsinkelser i saksflyten og det ble vanskeligere å gjennomføre muntlige rådslagninger i tverrfaglige saker våren 2020. I tillegg er det stor variasjon i hvordan hjemmekontor påvirker den enkeltes arbeidshverdag.

3) Variasjon i produksjon og prioritering av utviklingsarbeid

Det er individuelle forskjeller i hva de enkelte juridisk kyndige rettsmedlemmene og rettsfullmektigene (benevnt administratorer) produserer. Måltallet for den enkelte administrator er 120 kjennelser i året. I tillegg skal de være meddommere og delta i eventuelt opplærings- og utviklingsarbeid.

I 2020 har hvert administratorårsverk produsert i gjennomsnitt 98 kjennelser. Tabellen under viser at gjennomsnittet for de siste fem årene har vært ca. 115 kjennelser per administratorårsverk.

Administratorer	2016	2017	2018	2019	2020
Ant. produserte kjennelser	3 606	3 261	4 146	4 166	3 304
Ant. årsverk	31,6	30,0	29,9	35,5	33,8
Ant. kjennelser pr årsverk	114	109	138	117	98

Antallet avsatte kjennelser pr administrator i 2020 viser en nedgang på ca. 16 prosent fra 2019. Det er etter vår vurdering flere årsaker til dette. Som nevnt i punkt 2 ble det store utfordringer i saksflyten da koronapandemien inntrådte og hjemmekontor ble innført for alle ansatte. I tillegg har Trygderetten hatt for få fagkyndige rettsmedlemmer til å håndtere en saksinnngang og saksbeholdning med overvekt av ankesaker som gjelder helserelaterte ytelser som må behandles med en tverrfaglig retts sammensetning.

En annen medvirkende årsak til nedgangen i produksjonen var at flere av administratorene har utført en rekke andre oppgaver i tillegg til å avsi kjennelser. Eksempelvis var flere involvert i utviklingsprosjekter, utforming av interne styringsdokumenter, gjennomføring av opplæring

av nyansatte, deltakelse i ansettelsesprosesser og deltakelse i interne arbeidsgrupper og utvalg som skal sikre informasjonsutveksling og intern koordinering mv.

Avdelingsledere har tradisjonelt satt av ca. 50 prosent av sin arbeidstid til deltakelse i saksproduksjon. EØS-saken og koronapandemien har vært ressurskrevende, i tillegg til at tre av de seks avdelingslederne i ledergruppen har vært nyansatt i 2020. Kapasiteten for avdelingslederne til å delta i saksavviklingen har derfor vært mindre enn ønskelig.

Det er viktig for Trygderetten å ha rom for utviklingsoppgaver som bidrar til høy kvalitet i saksbehandlingen og kompetanseheving hos administratorene.

De fagkyndige rettsmedlemmene (medisinsk kyndig eller attføringskyndig) har et måltall på 250 vurderinger per år.

I 2020 har de fagkyndige rettsmedlemmene i gjennomsnitt hatt 206 vurderinger per årsverk. Gjennomsnittet for de siste fem årene har vært ca. 240 vurderinger per fagkyndigårsverk.

Fagkyndige	2016	2017	2018	2019	2020
Antall vurderinger	1 912	1 414	2 514	2 321	2 235
Antall årsverk	8,1	8,1	7,7	8,9	10,8
Antall vurderinger pr årsverk	235	174	326	260	206

Antallet vurderinger i 2020 viser en nedgang på ca. 20 prosent fra 2019. Dette skyldes dels koronapandemien, som omtalt i punkt 2, og dels at enkelte har deltatt i utviklingsoppgaver. I tillegg har antall årsverk for fagkyndiggruppen vært redusert som følge av sykefravær.

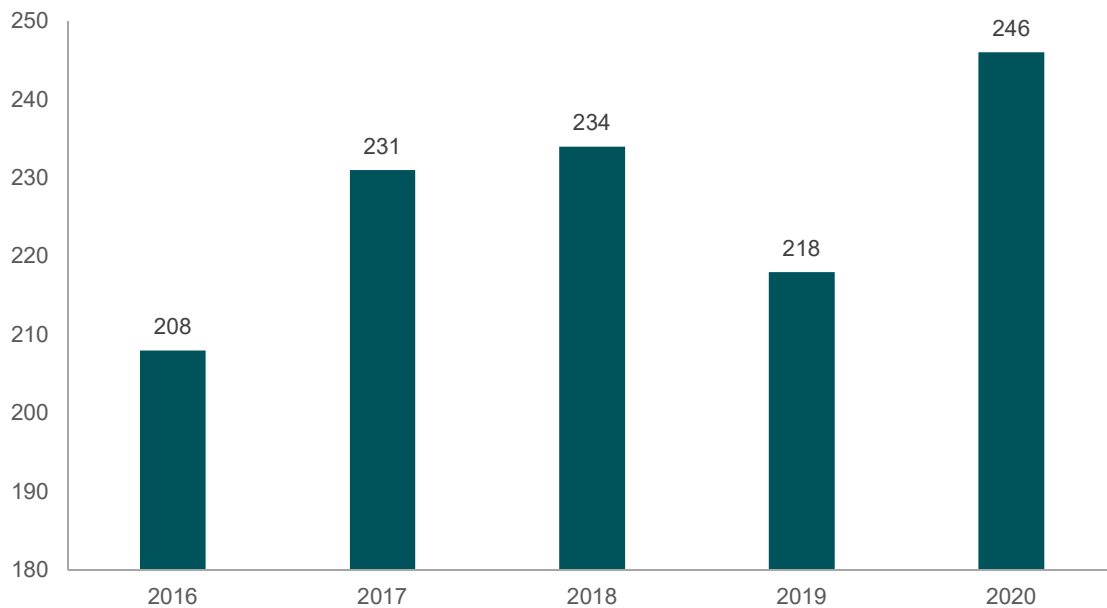
4) Flere ankesaker enn tidligere settes med rett bestående av flere enn to rettsmedlemmer

Det har i 2020 vært en stor økning i antall fagkyndigsaker. Dette skyldes både en generell økning over tid og en økning i antall saker som gjelder arbeidsavklaringspenger og uføretrygd. Disse sakene settes i større grad med både attføringskyndig og medisinsk kyndig meddommer i tillegg til administrator. Rett i den enkelte sak består derfor i større grad av tre medlemmer, mot normalt to etter trl. § 7.

Flere saker settes med fem medlemmer. Det ble avsagt kjennelser i tre slike saker i 2020, men det var flere saker under behandling med utvidet rett enn tidligere.

3.2 Rapporteringskrav

3.2.1 Gjennomsnittlig saksbehandlingstid i dager



I 2020 steg den gjennomsnittlige saksbehandlingstiden i Trygderetten med 28 dager sammenlignet med 2019.

Saksbehandlingstiden i Trygderetten regnes fra saken er mottatt til kjennelse er avsagt. Denne sier ikke noe om den totale saksbehandlingstiden fra det tidspunktet kravet om en ytelse blir fremsatt hos en ankemotpart til Trygderettens kjennelse blir avsagt. Fullelektronisk saksbehandling forventes å føre til en noe kortere total saksbehandlingstid for brukerne.

Saksbehandlingstiden for det enkelte år påvirkes av saksinngang, saksbeholdningens størrelse og alderssammensetting ved inngangen av året, sakstyper, prioritering av saker i løpet året og bemanningssituasjonen.

Den gjennomsnittlige saksbehandlingstiden for alle saker steg betydelig fra 2016 til 2017 før den flatet ut og var i gjennomsnitt på 233 dager for perioden 2017 og 2018. Økningen fra 2019 til 2020 har sin bakgrunn i økt saksinngang og at den gjennomsnittlige alderen på saksbeholdningen øker og i stor grad inneholder saker som må settes med tverrfaglig rett.

Det er stor forskjell i saksbehandlingstiden for ulike typer saker. Saker som kun behandles med juridisk kyndige meddommere («juristsaker») krever generelt færre ressurser og har normalt en kortere saksbehandlingstid enn saker med en eller to fagkyndige meddommere. Eksempler på saker som generelt har lengre saksbehandlingstid er saker om uføretrygd, arbeidsavklaringspenger og yrkesskader.

3.2.2 Antall mottatte ankesaker fra ankemotpartene

Trygderettens ankesaker kommer i hovedsak fra NAV Klageinstans og Statens pensjonskasse. Ankemotpartene har ansvar for å forberede anken for Trygderetten.

Trygderetten har i 2020 fortsatt mottatt ankesaker i form av fysiske saksmapper. I brev til ankemotpartene av 16. mars 2020 i forbindelse med koronapandemien, stanset Trygderetten sin inngang av papirsaker fra ankemotpartene. Dette medførte i praksis en inntaksstopp frem til medio mai måned for NAV Klageinstans. Fra 8. juni 2020 ble den permanente løsningen for elektronisk overføring av ankesaker med NAV satt i produksjon. Det ble i juni 2020 åpnet for at NAV Klageinstans kunne sende inn de anslagsvis 500 papirsakene som var blitt liggende på vent i denne perioden.

Fra annet halvår 2020 har Trygderetten mottatt alle sine ankesaker fra NAV Klageinstans elektronisk via Digitaliseringsdirektoratets e-formidling. I perioden fra koronapandemien inntraff ble det som et ekstraordinært tiltak også midlertidig iverksatt digital samhandling med SPK og KLP. Fra desember 2020 er også SPK tilknyttet e-formidling, mens det for KLP og andre ankemotparter er lagt til rette for at disse fra januar 2021, kan sende inn sine ankesaker via Trygderettens nettsider med bruk av e-dialog.

Saksinngangen er avhengig av flere forhold og kan ikke påvirkes av Trygderetten:

- Antall vedtak om pensjons- og trygdeytelser
- Avslagshyppighet i forvaltningen
- Klage tilbøyelighet
- Utfallet i klageomgangen i forvaltningen
- Anketilbøyelighet
- Andel omgjøringer under ankeforberedelsen for Trygderetten
- Restansesituasjonen i NAV Klageinstans
- Ressurssituasjonen i NAV Klageinstans
- Eventuelle endringer i Trygderettens kompetanseområde.
- Regelverksendringer

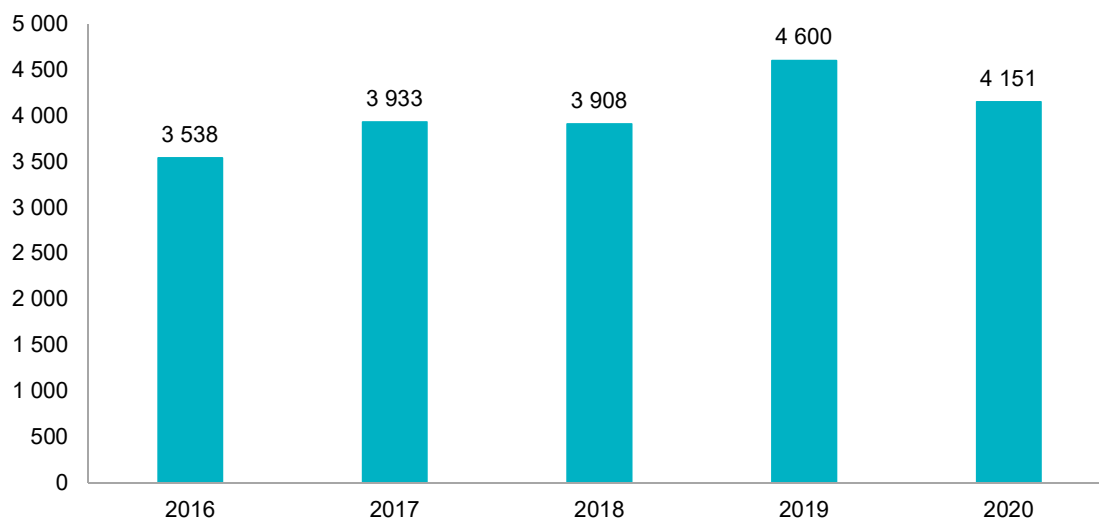
Ressurssituasjonen og prioriteringer hos NAV Klageinstans har særlig stor betydning for saksinngangen til Trygderetten.

Trygderetten hadde en samlet inngang på 4 151 ankesaker i 2020, en nedgang på om lag 10 prosent fra 2019.

I Trygderettens samlede prognose for saksinngang i 2020 ble det tatt utgangspunkt i at Trygderetten vil motta i overkant av 5 000 ankesaker fra NAV Klageinstans og ca. 300 ankesaker fra andre ankemotparter. Trygderettens prognose for saksinngang var basert på

NAV Klageinstans egen prognose for 2020, med et tillegg på 300 saker fra andre ankemotparter.

Totalt antall mottatte ankesaker siste fem år:



Antall mottatte ankesaker pr ankemotpart siste fem år:

ANKEMOTPART	2016	2017	2018	2019	2020
NAV Klageinstans	3 016	3 595	3 589	4 317	3 775
HELFO/ Helseklage	43	22	52	55	131
Kommunal Landspensjonskasse	79	100	94	52	51
Statens pensjonskasse (SPK)	368	185	166	148	117
Andre	32	31	7	28	77
TOTAL	3 538	3 933	3 908	4 600	4 151

NAV Klageinstans er som tidligere år den klart største leverandøren av ankesaker til Trygderetten. I 2020 står disse for ca. 91 prosent av den totale saksinngangen. Saksinngangen fra NAV i 2020 viser en nedgang på 542 ankesaker fra 2019, tilsvarende 13 prosent. Årsaken til dette må i stor grad tilskrives koronapandemien. Antall mottatte saker fra HELFO/Helseklage øker betydelig fra 2019 til 2020, men dette har liten betydning for Trygderettens totale saksinngang.

Mottatte ankesaker pr sakstype siste fem år:

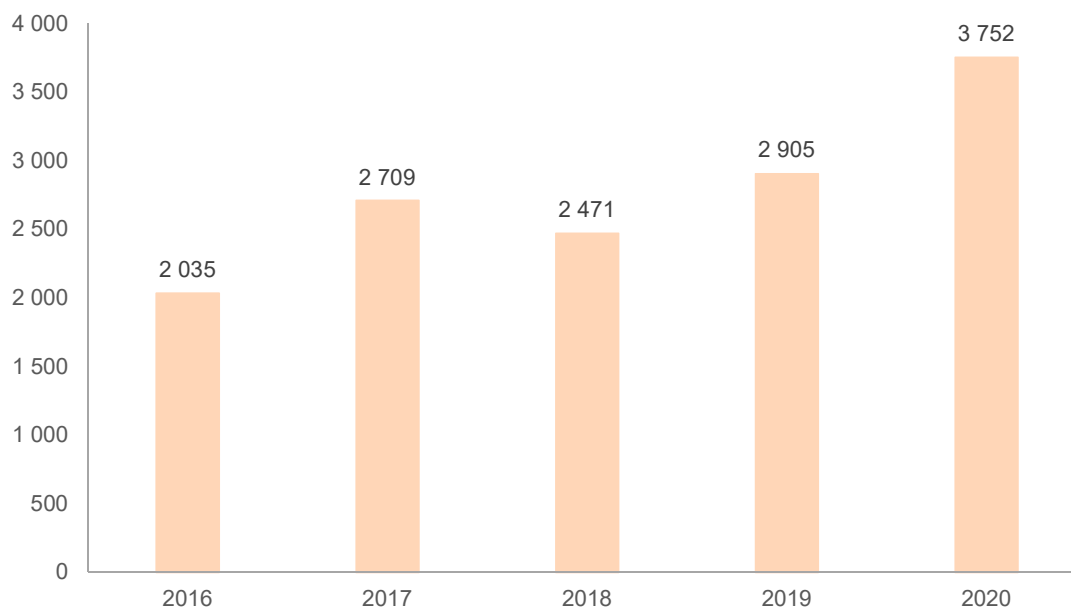
SAKSTYPE	2016	2017	2018	2019	2020
Dagpenger	196	200	148	149	114
Sykepenger	267	486	475	458	284
Arbeidsavklaringspenger	523	558	605	774	898
Ytelser under ftrl. kapittel 10	170	175	97	52	70
Grunn- og hjelpestønad	126	84	128	93	45
Enslig forsørger	64	74	112	84	63
Pensjonsberegning	94	72	62	21	14
Yrkesskader	235	252	257	227	347
Uføreytelser	484	750	872	1 296	1 123
Annet*)	1 379	1 282	1 152	1 446	1 193
TOTAL	3 538	3 933	3 908	4 600	4 151

** Sakene som er omfattet av «Annet» i tabellen over, inkluderer mange mindre forskjellige ytelser som i sum utgjør mange enkeltsaker i løpet av ett år.*

Arbeidsavklaringspenger og uføreytelser er de to klart største sakstypene inn til Trygderetten og det er små forskjeller fra 2019.

I et lengre perspektiv (de siste fem år) øker antall saker med arbeidsavklaringspenger med i overkant av 70 prosent og utviklingen i uføreytelser øker i perioden med i overkant av 230 prosent. Begge disse sakstypene krever i svært mange tilfeller at retten må settes med fagkyndige rettsmedlemmer i tillegg til administrator, noe som er bakgrunnen for at Trygderetten i de siste to årene har vært avhengig av å rekruttere flere fagkyndige rettsmedlemmer.

3.2.3 Antall ubehandlede ankesaker (saksbeholdning pr 31.12)

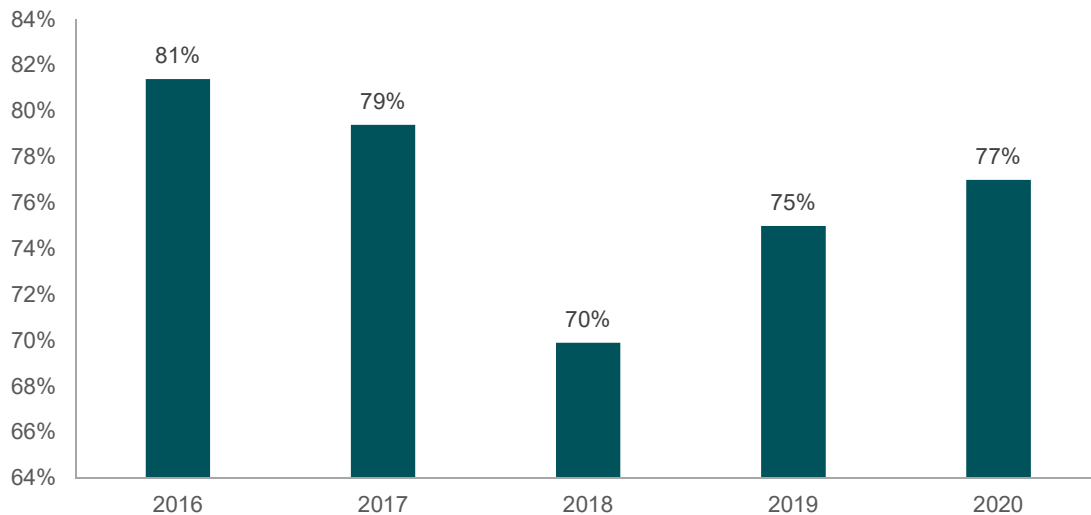


Trygderetten hadde ved inngangen til 2020 en saksbeholdning på 2 905 ankesaker. Denne øker med 847 ankesaker til 3 752 per 31. desember 2020. Dette tilsvarer en økning på om lag 29 prosent. Med unntak av 2018 har saksbeholdningen i Trygderetten steget hvert år i perioden fra 2016. Fra 2016 til 2020 har den samlede saksbeholdningen økt med 1 717 ankesaker, tilsvarende ca. 84 prosent.

SAKSBEHOLDNINGENS ALDER	2016	2017	2018	2019	2020
< 3 mnd.	753	1 081	833	1 138	1 102
3-6 mnd.	697	597	804	1074	825
6-12 mnd.	581	1 031	793	669	1 279
>12 mnd.	4	1	41	24	546
TOTAL	2 035	2 709	2 471	2 905	3 752

Tabellen ovenfor viser saksbeholdningens alder ved årets utgang. Ca. 15 prosent av saksbeholdningen er blitt eldre enn ett år, og nær halvparten av den totale saksbeholdningen er eldre enn 6 måneder. Med dette som bakgrunn må det forventes at saksbehandlingstiden fremover vil øke.

3.2.4 Andelen fullt grunngitte kjennelser



Det følger av trygderettsloven at alle kjennelser skal begrunnes. Kjennelsene skal begrunnes på samme måte som dommer fra de ordinære domstolene, jf. trl. § 21 (2). Dette kalles «fullt grunngitte kjennelser». Loven åpner for at Trygderetten kan avsi kjennelser med en enklere utforming enn en dom og med en forenklet grunngivning. Dette er såkalte «forenklede kjennelser». Bruk av forenklede kjennelser forutsetter at det anses som klart at anken ikke fører frem og at avgjørelsen ikke får betydning ut over den aktuelle saken.

I 2020 ble 77 prosent som tilsvarer 2 545 kjennelser, avsagt med full grunngivning. De resterende 23 prosent, tilsvarende 759 kjennelser, er avsagt med forenklet grunngivning.

Trygderettens nye avtale med Stiftelsen Lovdata vil medføre et kort tidsløp fra de fullt grunngitte kjennelsene blir aidentifisert og tilgjengeliggjort på Lovdata sin åpne kanal lovdata.no og betalingskanalen Lovdata Pro.

3.2.5 Resultat av ankebehandlingen

Trygderettens behandling av en ankesak kan få fem utfall.

- Saken kan avvises uten at Trygderetten tar stilling til realiteten i saken.

Dersom Trygderetten tar stilling til sakens realitet kan vedtaket:

- Stadfestes
- Omgjøres helt eller delvis.
- Oppheves og saken henvises til ny behandling.
- Bli stående og saken henvises til ny behandling.

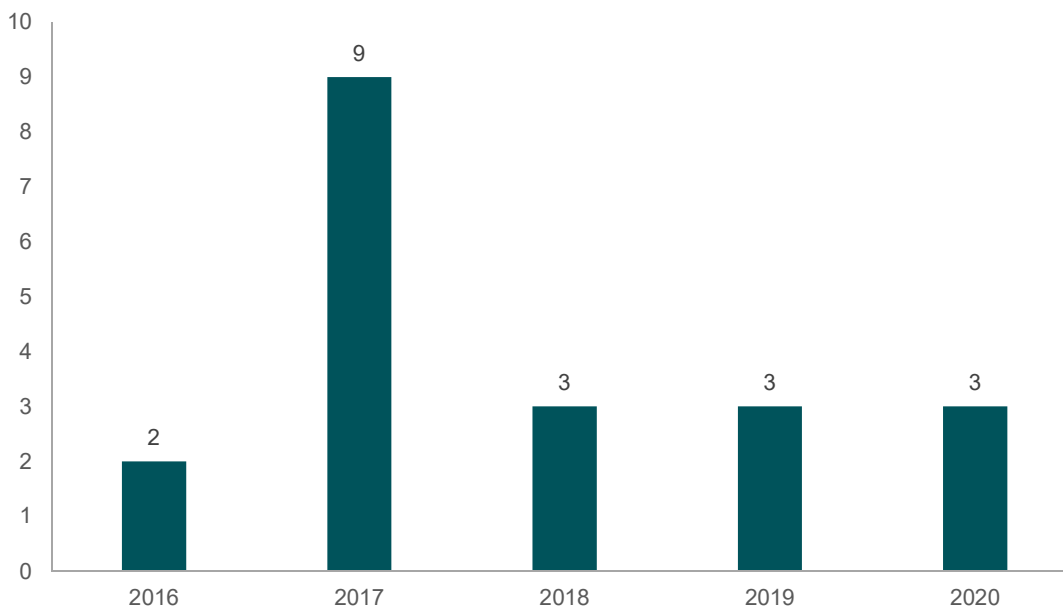
De to siste alternativene brukes i tilfeller der retten mener at saken ikke er godt nok opplyst til å avgjøre realiteten.

RESULTAT AV ANKEBEHANDLINGEN	2016	2017	2018	2019	2020
Hel/ delvis omgjøring (%)	11,5	10,6	11,4	12,8	14,4
Oppheving og henvist (%)	8,7	9,7	9,7	8,3	7,9
Gunst prosent	20,2	20,3	21,1	21,1	22,3

Resultatet at vedtaket stadfestes i omlag 80 prosent av sakene. Denne andelen har holdt seg nokså stabil siden begynnelsen av 2000-tallet. Det er heller ikke store svingninger i forholdet mellom omgjøring og oppheving de siste årene. Den totale gunstprosenten var i 2020 på omlag 22 prosent. Dette er omtrent på samme nivå som tidligere.

3.2.6 Antall saker avgjort med fem medlemmer

Trygderettsloven § 7 tredje ledd åpner for å sette rett med fem medlemmer i saker hvor det antas at kjennelsen kan få betydning for praksis på et saksområde. Slike avgjørelser har større rettskildemessig betydning enn andre kjennelser, både internt i Trygderetten og i forvaltningen.



Trygderetten kan sette rett med fem medlemmer på eget initiativ, men partene kan også anmode om at det settes forsterket rett i en sak som er til behandling. Beslutning om at retten skal settes med fem medlemmer tas av Trygderettens leder.

I 2020 ble det avsagt kjennelse i følgende tre saker hvor retten var satt med fem medlemmer:

Ankesak	Beskrivelse:	Resultat
19/3627	<p data-bbox="402 310 987 342">Pensjonsgrunnlag ved uførepensjon fra KLP.</p> <p data-bbox="402 394 1179 594">Saken reiste spørsmål om uførepensjon i henhold til bestemmelsene sykeleierpensjonsloven skulle kompensere for inntektsbortfall eller nedgang i stillingsprosent, og hvilken betydning forskrift 26. november 2014 nr. 1467 § 3b hadde i denne sammenheng.</p> <p data-bbox="402 646 1179 930">Den ankende part, født i 1957, hadde i flere år mottatt 20 prosent uførepensjon fra pensjonsordningen for sykepleiere da KLP i 2018 stanset ytelsen fordi arbeidsinntekten hennes i 80 prosent stilling hadde økt så mye at den oversteg 'forsikret inntekt'. Hun mente dette ikke ga grunnlag for opphør fordi inntektsevnen hennes var redusert med 20 prosent av inntekten i den stillingen hun til enhver tid var ansatt i.</p> <p data-bbox="402 982 1179 1560">Etter en gjennomgang av regelverket, kom retten til at det fulgte av bestemmelsene om uførepensjon i sykeleierpensjonsloven at det var tapet av den faste lønnen i medlemspliktig stilling (pensjonsgrunnlaget) som var forsikret. Selv om forskrift 26. november 2014 nr. 1467 § 3b første ledd ikke oppstilte en øvre grense for lønnsutviklingen i reststillingen, regulerte ikke bestemmelsen spørsmålet om uførepensjonen skulle opphøre når inntekten i reststillingen tangerte eller oversteg oppregulert pensjonsgrunnlag ('forsikret inntekt'). Med andre ord kunne det ikke utbetales uførepensjon i medhold av bestemmelsene i sykeleierpensjonsloven hvis inntekten i reststillingen utgjorde 100 prosent eller mer av det oppregulerte forsikrede pensjonsgrunnlaget, noe som var tilfellet i den ankende partens sak.</p>	Stadfestelse
19/3794	<p data-bbox="402 1581 760 1612">Yrkessykdom - brannmenn</p> <p data-bbox="402 1665 1179 1822">Spørsmålet i saken var om utvikling av prostatakreft hos brannmenn var et karakteristisk sykdomsbilde i samsvar med det som påvirkningen kan fremkalle, og derved kunne godkjennes som yrkessykdom etter folketrygdloven § 13-4.</p>	Stadfestelse (Dissens 3-2)

	<p>Rettens flertall mente man manglet støtte i medisinsk viten i dag for å kunne konkludere med at prostatakreft er forenlig med et sykdomsbilde som følge av eksponering brannmenn måtte ha vært utsatt for. Flertallet fant videre at det heller ikke var en generell sannsynlighetsovervekt for en slik sammenheng. Flertallet kom således til at prostatakreft hos brannmenn ikke var et karakteristisk sykdomsbilde forenlig med det som påvirkningen kan fremkalle. Konklusjonen til rettens flertall fravek således Trygderettens tidligere kjennelser i TRR-2016-2254 og TRR-2016-2258.</p> <p>Mindretallet fant at det kunne være usikkert om det kan sies å foreligge flere vitenskapelige undersøkelser som dokumenterer prostatakreft som en regelmessig virkning av eksponeringen brannmenn er utsatt for. Mindretallet la dog vekt på at brannmenn har overhyppighet for forskjellige kreftformer. Etter mindretallets syn er prostatakreft etter en helhetsvurdering et sykdomsbilde som kan forventes ut fra kunnskaper om virkningsmekanismer og kunnskaper om de stoffer den ankende part antas å ha vært eksponert for. Mindretallet kom derfor til at prostatakreft hos brannmenn var et karakteristisk sykdomsbilde i samsvar med det påvirkningen kan fremkalle.</p>	
19/2902	<p>Begjæring om gjenopptak/omgjøring av NAVs vedtak.</p> <p>Det sentrale spørsmålet i saken var om det er klage- og ankerett over avgjørelser fra NAV om ikke å gjenoppta/omgjøre eget vedtak.</p> <p>Flertallet fant at det ikke var klage-/ankerett på et vedtak fra NAV om ikke å omgjøre sitt eget vedtak. Fra 1. juli 2017 la NAV om sin praksis slik NAV skulle vurdere begjæringer om gjenopptak/omgjøring etter forvaltningsloven § 35, og ikke etter det ulovfestede gjenopptaksinstituttet. Flertallet la til grunn at denne praksisendringen var lovlig, all den tid den var regulert i rundskriv. Videre viste flertallet til at det var enighet i juridisk teori om at et vedtak om ikke å omgjøre eget vedtak etter forvaltningsloven § 35, ikke er et enkeltvedtak som kan påklages etter forvaltningsloven. Trygderettsloven § 2 første ledd må forstås på samme måte, slik at det kun er vedtak som etter sitt innhold er enkeltvedtak etter forvaltningsloven § 2 bokstav b, som kan ankes til Trygderetten.</p>	<p>Avvisning (Dissens 3-2)</p>

Mindretallet mente at NAVs avgjørelse om å ikke omgjøre et tidligere fattet vedtak var å anse som vedtak om individuelle rettigheter og plikter i trygderettsloven § 2, og at det var klage-/ankeadgang på slike vedtak.	
--	--

Kjennelsen i sak 19/3794 om yrkesskade for brannmenn er bragt inn for lagmannsretten.

I tillegg til disse tre sakene ble det i 2020 satt rett med fem medlemmer i en rekke saker som ikke var ferdig behandlet ved årsskiftet.

3.2.7 Antall saker avgjort ved muntlig saksbehandling

Hovedregelen i trygderettsloven er at saker skal behandles på bakgrunn av skriftlig framstilling fra partene. Retten kan også gjennomføre muntlig rettsmøte med partene tilstede. Vilkåret i trygderettsloven § 19 for å avholde rettsmøte er at «særlige grunner» taler for det. Partene kan anmode om at Trygderetten holder rettsmøte i saken. Retten kan også beslutte dette på eget initiativ. Den vanligste grunnen til avslag på anmodning om å avholde rettsmøte muntlig behandling er at ankesaken har vært tilstrekkelig opplyst i de skriftlige dokumentene eller at en muntlig saksbehandling vil medføre en vidløftiggjøring av saken.

Det har i 2020 ikke vært avgjort saker med muntlig saksbehandling. Begjæring om muntlig forhandling ble registrert i fire saker, hvorav tre av begjæringene ikke ble tatt til følge og en av dem ikke er behandlet. Det ble høsten 2020 startet en prosess for å revidere retningslinjene for hvilke saker som er egnet og bør behandles muntlig.

3.2.8 Beskrivelse og vurdering av samarbeidet med andre virksomheter i klage- og ankesakskjeden, herunder oppnådde resultater og eventuelle utfordringer

I tildelingsbrevet for 2020 ble det gitt føringer om et større grad av samarbeid med Arbeids- og velferdsdirektoratet og NAV Klageinstans om prognoser på saksinngang. Det ble i den anledning etablert en arbeidsgruppe bestående av Arbeids- og velferdsdirektoratet, NAV Klageinstans og Trygderetten som gjennomførte to møter i løpet av høsten 2020. Et bearbeidet utkast til prognoser er etter dette lagt til grunn for forventet saksinngang for årene 2021 og 2022.

Trygderetten hadde i løpet av 2020 to kontaktmøter med Arbeids- og velferdsdirektoratet/NAV. Møtene har hatt som hensikt å være et fora for gjensidig utveksling av informasjon. Temaer som ble tatt opp i 2020 var blant annet direktoratets prognoser for saksinngang til Trygderetten som nevnt over, gjensidig orientering om oppfølging av granskningsrapporten

etter EØS-saken, Trygderettens interne rutiner for saker som blir satt med forsterket rett, orientering om publisering av kjennelser på Lovdata og utveksling av status fra organisasjonene. Andre aktuelle temaer for møtene kan være særlige sakskomplekser det kan være naturlig å løfte fram, saker for EFTA-domstolen, sentrale endringer av rundskriv hos direktoratet, lovgivning og eventuelle prinsipielle og praktiske spørsmål tilknyttet tjenestekjeden og samhandlingen mellom Trygderetten og direktoratet/NAV.

Det ble i 2020 også gjennomført ett kontaktmøte mellom Trygderetten og Helseklage/Helfo/Helsedirektoratet. Temaer som ble tatt opp var gjensidig orientering om hverandres organisasjoner og utfordringer, drøfting av prinsipielle problemstillinger knyttet til visse sakstyper, orientering om Trygderettens rettskildebruk og gjensidige tilbakemeldinger.

3.2.9 Tiltak for å øke måloppnåelsen, effektive saksbehandlingsprosesser og satsing på digitale løsninger og effekter av disse

Følgende tiltak er iverksatt i 2020:

1) Saksbehandlingsressursene har økt

Det ble utlyst nye stillinger som medisinsk- og attføringskyndige rettsmedlemmer med søknadsfrist i august 2020. Tre medisinske og ett attføringskyndig rettsmedlem ble utnevnt høsten 2020 og vil tiltre i første kvartal 2021. Det er helt sentralt for produksjonen og saksbehandlingstiden at Trygderetten øker sine fagkyndigressurser så langt det er mulig innenfor tilgjengelige budsjettammer.

For å fylle vakanser etter faste rettsmedlemmer har Trygderetten i 2020 konstituert fire nye rettsmedlemmer (tre juridiske og ett fagkyndig) for en periode på seks måneder med virkning fra august/september måned. I tillegg tiltrådte ett fast juridisk rettsmedlem 31. august. Effekten av økte ressurser vil etter en opplæringsperiode for nyansatte føre til en forholdsmessig økning i produksjonen.

2) Etablering av Sentralen

Sentralen ble fra mai 2020 en del av administrasjonsavdelingen. Sentralen og dennes effekt er nærmere beskrevet under punkt 2.3.6 om omstilling.

3) Fullelektronisk saksbehandling er innført

Trygderetten har siden januar 2019 vært i et samarbeidsprosjekt med NAV Klageinstans om innføring av fullelektronisk saksbehandling. Den fullelektroniske saksbehandlingen skulle opprinnelig vært iverksatt fra 4. mai 2020, men ble på grunn av koronapandemien utsatt til 8. juni 2020. Etter dette tidspunkt har Trygderetten mottatt alle ankesaker fra NAV Klageinstans digitalt og tilsvarende for alle forsendelser av kjennelser fra Trygderetten til NAV.

For Statens pensjonskasse (SPK) og KLP ble det med bakgrunn i pandemien etablert en oversendelse av ankesaker på kryptert e-post våren 2020. Fra desember 2020 er imidlertid også SPK etablert på statens felles infrastruktur og ankesaker overføres til Trygderetten tilsvarende som for NAV, via Digitaliseringsdirektorates e-formidling. KLP og andre ankemotparter, prosessfullmektiger og innbyggere vil kunne oversende sine saksdokumenter til Trygderetten digitalt med bruk av e-dialog når Trygderettens nye nettsider er etablert fra januar 2021. Trygderetten har foreløpig en kort og begrenset erfaring med behandlingen av digitale ankesaker. Vi har dessuten også en relativ stor saksbeholdning av ankesaker mottatt på papir og som skal behandles før alle medarbeiderne i Trygderetten behandler kun rene digitale ankesaker. Det er av den grunn for tidlig å si noe om den reelle effekten av å innføre fullelektronisk saksbehandling. Vi forventer imidlertid at fullelektronisk saksbehandling på lengre sikt skal føre til:

- Mindre ressursbruk på håndtering av saksmapper i alle ledd.
- Noe kortere total saksbehandlingstid fra kravet om ytelse er satt fram hos ankemotparten til Trygderetten har behandlet saken, fordi det spares tid på postgang mellom Trygderetten og partene.
- Færre manuelle registreringer i arkivet og i Sentralen kan lette innregistrering av nye ankesaker og derved redusere bemanningsbehov.
- Reduserte portoutgifter.
- Mer effektiv saksbehandling ved at rettsmedlemmene kan lese ankesaken samtidig.

4) Skanning av papirsaker i beholdningen

Høsten 2020 gjennomførte Trygderetten et skanningsarbeid for å digitalisere sine ankesaker som var mottatt på papir. Med dette tiltaket ville Trygderetten forenkle saksbehandlingen for rettens medlemmer som var på hjemmekontor som følge av koronapandemien. Tiltaket medførte i praksis at rettens medlemmer hadde tilgang til sakens dokumenter samtidig uten å måtte reise inn til kontoret for å bytte saksmapper. Arbeidet ble avsluttet etter at ca. 1 350 ankesaker var skannet. Dette omfattet alle ankesakene på papir i saksbeholdningen, med unntak av de som allerede var fordelt eller påbegynt av rettens medlemmer. Tiltaket medfører at samtlige ankesaker som fordeles ut fra årsskiftet også finnes i digitalt format.

5) Ny løsning for aidentifisering og publisering av kjennelser er etablert

Trygderetten inngikk høsten 2020 en avtale med Stiftelsen Lovdata om aidentifisering og publisering av alle Trygderettens fullt grunngitte kjennelser. Fra oppstartstidspunkt vil disse kjennelsene i motsetning til tidligere bli publisert på den åpne kanalen Lovdata.no og på betalingskanalen Lovdata Pro. I de to senere år har kun et utvalg av kjennelsene blitt publisert på Trygderettens egen nettside og på betalingskanalen Lovdata Pro.

Den nye løsningen innebærer at alle fullt grunngitte kjennelser nå blir publisert hos Stiftelsen Lovdata og vil dermed være gratis tilgjengelig for både parter og publikum. At alle

Trygderettens fullt grunngitte kjennelser er og heretter vil bli publisert fortløpende, vil kunne virke praksiskoordinerende internt i Trygderetten, gi de ankende parter bedre forutsetninger for å ivareta sine interesser i den enkelte ankesak og gjøre det enklere for øvrige deler av forvaltningen å følge opp Trygderettens praksis.

6) Utvikling av nye nettsider

Trygderetten startet høsten 2020 arbeidet med å modernisere, forenkle og øke kvaliteten på sine nettsider. Målet var å gjøre nettsidene mer brukerrettet, oppgaveorientert og tidsriktige med hensyn til design, brukeropplevelse og innhold.

Nye nettsider ble lansert 13. januar 2021. Hensikten var å gi bedre informasjon om Trygderettens rolle, ankesaksbehandlingen, saksbehandlingstid og annen relevant informasjon til parter og publikum. Bedre informasjon kan bidra til færre henvendelser til sentralbordet og administratorene, bedre tilgjengelig informasjon om vår ankebehandling og at Trygderetten får større synlighet, økt tillit og bedre omdømme i samfunnet.

7) Utdeling av juristsaker

På grunn av manglende fagkyndigressurser ble det høsten 2020 behandlet en høyere andel av saker hvor rett er satt med kun juridisk kyndige rettsmedlemmer (såkalte «juristsaker»), for å utnytte juristkapasiteten optimalt og i påvente av økte fagkyndigressurser våren 2021.

3.2.10 Rapportere til departementet om opplegg for koordinering med sikte på ensartet praksis.

Trygderetten har over tid hatt en rekke ulike tiltak som skal sikre enhetlig praksis. EØS-saken har vist at det er behov for å gjennomgå tiltakene og forsterke tiltak som forventes å ha mest effekt for praksiskoordineringen. Granskningsutvalget anbefaler Trygderetten å sørge for kompetanseheving innen EØS-retten, forbedre den interne kommunikasjonen om faglige spørsmål innad i Trygderetten, bedre kommunikasjonen med direktoratet og ikke minst øke antallet prinsipielle saker som avsies per år. Læringspunktene i Blindsonen (NOU 2020: 9) har relevans også utenfor EØS-rettens område.

De viktigste tiltakene som er iverksatt i 2020 er:

- Større fokus på å avsi prinsipielle kjennelser. Dette er gjerne saker der Trygderettens leder setter rett med fem medlemmer etter trygderettsloven § 7 tredje ledd eller saker der Trygderettens leder etter § 7 annet ledd bokstav d bestemmer at retten kan settes med tre medlemmer. Kjennelser i slike saker, og i størst grad fem medlemssakene, har betydning for rettspraksis internt i Trygderetten og i forvaltningen. Trygderetten kan også avsi prinsipielle kjennelser som blir bestemmende for forvaltningens praksis uten

å sette utvidet rett, og et eksempel på dette er foreldrepen gesaken i ankesak TRR-2018-02829.

- Avtale med Lovdata om publisering av alle Trygderettens grunngitte kjennelser. Dette gir bedret tilgjengelighet av Trygderettens kjennelser og bedre intern koordinering av praksis. Dette vil i stor grad også forenkle NAVs mulighet til å formidle Trygderettens kjennelser internt i organisasjonen med en gang saken kommer tilbake fra ankebehandling. Å lette tilgangen til Trygderettens kjennelser vil også forenkle dialogen med NAV som ankemotpart i den enkelte sak.
- Etablert et nytt fora (kalt «juristmøtet») som skal fungere som et juridisk fagmøte, hvor alle de juridisk kyndige rettsmedlemmene og rettsfullmektigene deltar og kan ta opp, diskutere og koordinere faglige spørsmål, aktuelle temaer eller saker på tvers av avdelingene.
- Bruk av merknadsfunksjonen i Lovdata. Formålet med bruk av merknadsfeltfunksjonen er å gi informasjon i form av korte merknader til lov- og forskriftsbestemmelser, lovforarbeider og rettsavgjørelser av interesse. Det er opprettet en gruppe i Lovdata hvor alle Trygderettens rettsmedlemmer og rettsfullmektiger legges inn.
- En av Trygderettens medarbeidere har inngått avtale med Lovdata om å kommentere våre avgjørelser.

I tillegg vises til tiltak som er iverksatt for å følge opp EØS-saken, se punkt 3.2.11.

3.2.11 EØS-saken

Trygderetten deltok i den åpne høringen om praktiseringen av EUs trygdeforordning den 9. januar 2020 i Stortingets Kontroll- og konstitusjonskomité. Videre har Trygderetten deltatt i særmøter med departementet om informasjonsflyt mellom direktorat, Trygderetten og Påtalemyndigheten.

Både Trygderettens leder og andre medarbeidere har forklart seg for det uavhengige utvalget som ble oppnevnt 8. november 2019 av Regjeringen, som skulle gjennomgå saken om praktisering av adgangen til å motta sykepen ger, arbeidsavklaringspen ger og pleiepen ger ved opphold i et annet EØS-land («Granskningsutvalget»). Vi har også bistått Granskningsutvalget med oversendelse av kjennelser som gjelder artikkel 21 etter gammel og ny trygdeforordning.

Granskningsutvalget avga sin endelige utredning (delrapport II) i NOU 2020: 9 (Blindsonen). Læringspunktene for Trygderetten ble oppsummert slik på side 138 i rapporten:

- Systematisk opplæring i EØS-rett og kunnskapsdeling innad i Trygderetten om særlige EØS-rettslige problemstillinger synes å være nødvendig, også for å sikre raskere ensretting av Trygderettens praksis.
- NAV må ta ansvar, og følge opp overfor Trygderetten dersom NAV oppfatter praksis som sprikende og det er nødvendig med rettslig avklaring. Direktoratet og departementet må raskere gjøres oppmerksomme på prinsipielle avgjørelser.
- Utvalget mener at Trygderetten har et selvstendig ansvar for å følge opp avgjørelser som etablerer tvil om hvorvidt NAVs rundskriv gir uttrykk for riktig rettsoppfatning på viktige områder, når Trygderetten ser at enkeltkjennelser ikke følges opp.
- I denne saken kunne, og burde, Trygderetten reagert raskere. Det burde vært satt rett med fem medlemmer for å avklare at NAV måtte endre praksis.
- NAV må ha tydeligere rutiner for oppfølging av kjennelser som påpeker rettsanvendelsesfeil. NAV har ansvar for å søke rettslig avklaring i lagmannsretten om etaten ikke vil rette seg etter Trygderettens regelforståelse. Hensynet til lik behandling av like saker må veie tungt.
- NAV og Trygderetten bør ha en bedre dialog, og en omforent oppfatning om betydningen av og ansvaret for - at det settes rett med fem medlemmer i enkelte saker.

I etterkant av rapporten holdt utvalgsleder Arnesen foredrag for Trygderettens ansatte om innholdet i NOU 2020: 9.

Arbeids- og sosialdepartementet ga Trygderetten et oppdragsbrev 4. september 2020 hvor vi ble bedt om å følge opp anbefalingene i NOU 2020:9 på egnet måte, i tillegg til at vi fikk tre oppdrag som skulle besvares: Trygderetten skulle gjøre en overordnet vurdering av Granskningsrapportens funn og konklusjoner, en vurdering av rapportens læringspunkter, med særlig oppmerksomhet mot behovet for kompetanse og kunnskapsdeling, samt redegjøre for det videre arbeid med oppfølging av rapporten. Oppdragsbrevet ble besvart i brev 30. oktober 2020.

Ledergruppen startet allerede våren 2020 et langsiktig arbeid for å styrke medarbeidernes EØS-rettslige kompetanse og for å bedre den interne kunnskapsdelingen. Målet er å sikre at det er de nødvendige og riktige tiltakene som iverksettes. Følgende tiltak er iverksatt:

- Det er ansatt flere rettsmedlemmer med EØS-rettslig kompetanse
- Økt kursvirksomhet. I januar 2020 ble det avholdt en foredragsserie om trygdeforordningen. Trygderettens interne foredragsgruppe skal årlig arrangere minst fire faglige forum. Det er besluttet at foredrag om EØS-retten for nyansatte jurister skal tilbys som del av opplæringsopplegg. 12 juridiske rettsmedlemmer deltok også på ERAs sommerkurs i september.
- Trygderettens EØS-utvalg er styrket og har fått nytt mandat.

Publisering av Trygderettens grunngitte kjennelser på Lovdata er også viktig i denne sammenhengen, jf. tidligere omtale av dette under punkt 3.2.10.

Trygderetten behandler for tiden flere ankesaker som gjelder trygdeforordningen. Her kan særskilt nevnes en sak som er besluttet satt med fem medlemmer og som gjelder spørsmål om vilkåret i folketrygdloven § 4-2. Spørsmålet er om opphold i Norge for å motta dagpenger kan stenge for ytelsen der den ankende part har/har hatt opphold i EØS-land. I denne saken har Trygderetten anmodet EFTA-domstolen om en rådgivende uttalelse og det ble gjennomført høring i EFTA-domstolen den 9. februar 2020. Slik rådgivende uttalelse er enda ikke mottatt og saken er derfor fortsatt under behandling hos oss.



4 Styring og kontroll av virksomheten

Trygderetten er en uavhengig ankeinstans som skal treffe avgjørelser om enkeltpersoners rettigheter og plikter etter lov om folketrygd m.fl., jf. lov av 16. desember 1966 nr. 9 om anke til Trygderetten.

Trygderetten benytter mål og resultatstyring som grunnleggende styringsprinsipper. Styringsdialogen framgår av tildelingsbrevet fra Arbeids- og sosialdepartementet og det har vært gjennomført to etatsstyringsmøter i 2020. Utover etatsstyringsmøtene har Trygderetten og departementet løpende dialog etter behov.

Trygderettens strategiplan (2019- 2021) skal bidra til at Trygderetten oppfyller sitt formål i tråd med bestemmelsene i trygderettsloven og styringsparameterne i tildelingsbrevet fra Arbeids- og sosialdepartementet. Trygderettens ankesaksbehandling skal:

- Være tillitsskapende
- Ivareta partenes rettssikkerhet
- Være tilpasset partenes behov
- Være rettsavklarende

Det er definert fire satsningsområder i strategiperioden, med tilhørende delmål:

- Brukerorientering
- Kvalitet
- Digitalisering
- Effektiv organisasjon

Internkontroll er et lederansvar, og er en nødvendig forutsetning for god styring. Vår internkontroll er tilpasset vår risiko, vesentlighet og egenart og gir en rimelig sikkerhet for at driften er målrettet, effektiv, at rapporteringen internt og eksternt er pålitelig, og at virksomheten overholder lover og regler. Internkontrollen omfatter ulike systemer, rutiner og tiltak og er innebygd i Trygderettens daglige drift og styring. Den omfatter også virksomhetsovergripende systemer og strukturer som fullmakter, fordeling av roller og ansvar.

Med bakgrunn i strategiplanen utformer Trygderetten sin årlige virksomhetsplan. Et sentralt elementet i virksomhetsplanen er en periodisert plan for produksjon av kjennelser. Denne produksjonsplanen samsvarer med det styringsparameter som framkommer av departementets årlige tildelingsbrev. Produksjonsplanen er brutt ned på avdelingsnivå og derigjennom på den enkelte medarbeider som deltar i ankesaksbehandlingen. Produksjonsplanen følges opp månedlig både i Trygderettens ledelse og i den enkelte fagavdeling.

RISIKOVURDERING

Trygderettens risikofaktorer er først og fremst knyttet til følgende forhold:

- En saksinngang som er større enn kapasiteten til å behandle ankesakene.
- Mange nyansatte medfører at en stor andel av saksbehandlingsressursene til enhver tid er under opplæring.
- Utviklings- og forbedringsarbeid går på bekostning av produksjonskapasitet.
- Håndtering av krisesituasjoner, som koronapandemien, kan innebære utfordringer med saksflyt og arbeidsmetoder.

En saksinngang som er større enn kapasiteten til å behandle ankesakene utgjør den største risikoen for Trygderettens virksomhet. Trygderetten kan ikke påvirke egen saksinngang. I overkant av 90 prosent av ankesakene kommer fra NAV Klageinstans. Antall ankesaker fra NAV øker og dette forventes å vedvare. Klageinstansen har i likhet med Trygderetten en stor beholdning av ubehandlede saker. Tiltak som reduserer risikoen er blant annet å forbedre prognosene for saksinngang, årlige budsjettinnspill til departementet og kontinuerlig arbeid for å øke effektiviteten i ankesaksbehandlingen. Det vises til punkt 3.2.9 for nærmere redegjørelse for tiltak.

Trygderetten gjennomfører årlig internkontroll av personvernrutinene i Trygderetten.

BEREDSKAP

Som følge av koronapandemien har Trygderetten utarbeidet en egen beredskapsplan med konkrete tiltak knyttet til smittevern og hjemmekontorløsning. Vi har gjennomført tiltakene fortløpende og endret disse ved behov. De ansatte er fortløpende informert om tiltakene.

DIGITAL SIKKERHET

Trygderetten har en risikobasert tilnærming til digital sikkerhet, benytter anerkjente rammeverk/standarder, og sikkerhet i den daglige IKT-drift er regulert gjennom Trygderettens avtaler med sine underleverandører. Ved innføring av fullelektronisk saksbehandling ble det i samarbeid med advokatfirmaet Haavind gjennomført en risikoanalyse og en personvern vurdering av de nye løsningene. Dette omfattet både mottak av ankesaker fra ankemotpartene og Trygderettens digitale utsendelser.

Trygderetten skulle i 2020 deltatt i en IKT-sikkerhetsøvelse med departementet, men denne ble med bakgrunn i koronapandemien utsatt til 2021.

KOMMUNIKASJON

Trygderetten har fokus på en helhetlig og målrettet kommunikasjon mot våre brukere, samarbeidspartnere og samfunnet for øvrig. I 2020 har Trygderetten etablert nye moderne nettsider basert på universell utforming, som ble tatt i bruk 13. januar 2021. På disse sidene vil både innbyggere og ankemotparter finne uttømmende informasjon om ankeprosessen og gitt tilgang til relevant statistikk. Det er også fra nettsidene gitt mulighet for sikker digital innsending av dokumenter til Trygderetten.

Det vises for øvrig til punkt 3.2.9 pkt. 5) vedrørende Trygderettens avtale med Stiftelsen Lovdata om aidentifisering og publisering av Trygderettens full grunngitte kjennelser, som innebærer at Trygderettens avgjørelser blir tilgjengeliggjort kort tid etter at de er avgjort.

ØKONOMI

Trygderettens leder har ansvaret for at Trygderettens økonomiske ressurser disponeres i samsvar med forutsetningene for bevilgningene, slik de framgår av departementets tildelingsbrev og i samsvar med de til enhver tid gjeldende bestemmelser for økonomiforvaltningen i staten. Trygderetten er en mindre virksomhet og fullmaktene er delegert på få ansatte. Budsjettdisponeringsmyndigheten er knyttet opp til Trygderettens leder og avdelingsdirektør, mens bestillingsfullmaktene innehas av et fåtall ansatte i administrasjonsavdelingen.

Trygderetten er fullservicekunde hos Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ) vedrørende regnskaps- og lønnstjenester, og delservicekunde for elektronisk fakturabehandling.

Trygderetten har i 2020 disponert en driftsbevilgning på 91,417 millioner kroner inkludert overførte midler fra 2019. I 2020 er 79 prosent av Trygderettens bevilgning benyttet til lønn

og sosiale kostnader og 21 prosent til andre driftskostnader. Ved offentlige anskaffelser innhentes normalt minst tre tilbud for avtaleverdi under terskelverdien. Over terskelverdien vil Trygderetten alltid foreta konkurranse i henhold til gjeldende anskaffelsesregelverk. Trygderettens leder og avdelingsdirektør vil være involvert i arbeidet sammen med ansatte som er tildelt bestillingsfullmakt.

Trygderetten er som øvrige statlige virksomheter underlagt kontroll av Riksrevisjonen. Riksrevisjonen har ikke hatt regnskapsmessige merknader som har krevd oppfølging i 2020. Revisjonen av 2020 regnskapet er påbegynt og vil foreligge i løpet av våren 2021.

OPPFØLGING AV STATLIGE FELLESFØRINGEROPPFØLGING AV INNGÅTTE KONTRAKTER

Trygderetten inngår relativt få egne kontrakter utover statens felles rammeavtaler og hvor oppfølging av leverandørens lønns- og arbeidsvilkår er relevant.

I forbindelse med kontraktsinngåelse innhentes firmaattest, HMS- attest for betalt skatt og merverdiavgift for å motvirke arbeidslivskriminalitet i våre anskaffelser. Det er etablert et system for å ivareta påseplikten ved at kopi av timelister og lønnslipp innhentes ca. 1-2 ganger pr år fra vårt renholdsfirma. Forøvrig foretas stikkprøvebaserte kontroller.

INKLUDERINGSDUGNADEN OG 5 %-MÅLET

Ansettelser	2020
Nyansettelser totalt jf. pkt. 2.3.3 rekruttering	5
Nyansatte i målgruppene	0
Andel nyansatte med nedsatt funksjonsevne eller hull i CV-en	0 %

Ved annonsering av ledige embeter eller stillinger som rettsfullmektiger i Trygderetten, er det utarbeidet en standard utlysningstekst som ivaretar statens krav for inkludering i arbeidslivet.

Regjeringen har fastsatt konkret mål om at minst fem prosent av de nyansatte skal være personer med nedsatt funksjonsevne eller «hull i CV-en». Blant de ansatte som Trygderetten rekrutterte i 2020 var det ingen slike personer. Tre av 76 søkere til ledige stillinger oppga en av disse forholdene i søknaden.

5 Vurdering av framtidutsikter

Trygderettens hovedutfordring i tiden fremover er å øke saksavviklingen slik at vi både kan håndtere den forventede saksinngangen og gradvis redusere saksbeholdningen.

Trygderetten har ved inngangen til 2021 en stor beholdning av ikke påbegynte ankesaker. Da Trygderetten får mer enn 90 prosent av ankesakene fra NAV, er prognosene fra NAV særlig viktige for Trygderettens planlegging. Prognosearbeidet som ble igangsatt mellom Arbeids- og velferdsdirektoratet, NAV Klageinstans og Trygderetten viser at en kan forvente en økning i saksinngangen både i 2021 og 2022. En slik økning er utfordrende, sammen med en allerede stor saksbeholdning.

Ankesakene krever i større grad enn tidligere medisinsk og attføringsfaglig kompetanse, noe som innebærer at retten må settes med tre rettsmedlemmer i stedet for to. Med en forventet økt produksjon av fagkyndigsaker, som har vesentlig lengre liggetid enn juristsaker, vil gjennomsnittlig saksbehandlingstid i 2021 øke betydelig.

Trygderetten er et ledd i en klage- og ankesakskjede. For brukerne er den totale saksbehandlingstiden fra kravet om en ytelse blir framsatt til ankesaken er avgjort i Trygderetten avgjørende. Gode prognoser for saksinngang i alle ledd i saksbehandlingsskjeden er derfor viktig for å sikre tilstrekkelig ressurser gjennom hele kjeden.

Det er usikkert hvilken betydning koronapandemien får for Trygderetten i 2021. NAV har mottatt et svært høyt antall krav om dagpenger i 2020. Dette vil kunne medføre en økning i antall ankesaker på dagpengeområdet. Inngangen av ankesaker til Trygderetten avhenger også i stor grad av NAV Klageinstans' prioriteringer. Omfanget av hjemmekontor vil kunne ha betydning for produksjonen, selv om det blir enklere å behandle saker utenfor kontorlokalene når alle saker er fullelektroniske.

Som følge av vårt fokus på å øke produksjonen av ankesaker vil flere viktige utviklingsoppgaver utsettes, eksempelvis anskaffelse av nytt saks- og arkivsystem og inngåelse av ny avtale med leverandør av IKT-driftstjenester.

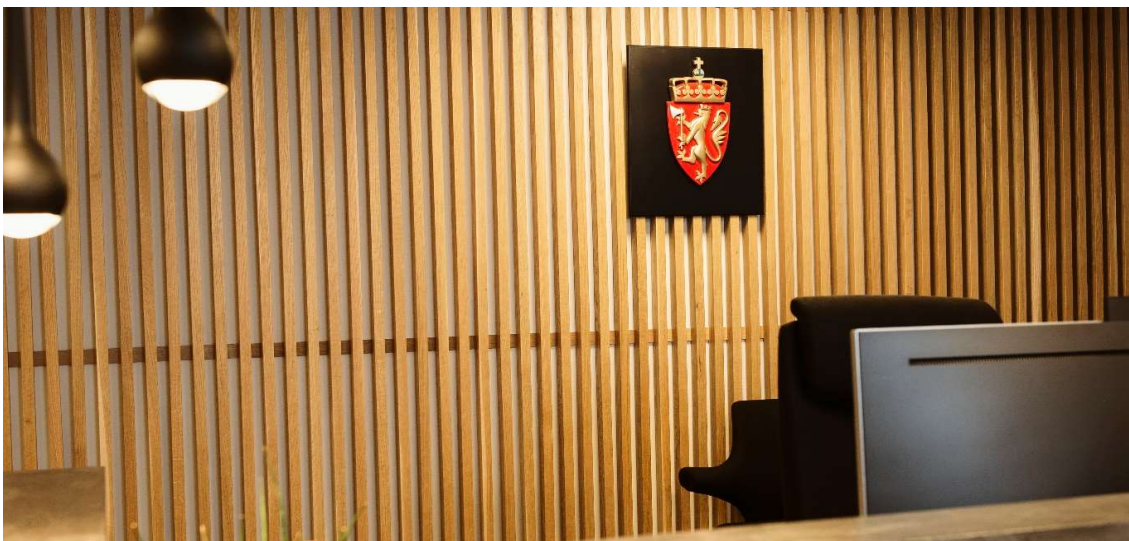
Trygderetten vil innen 15. mars 2021 oversende en plan til departementet med tiltak som kan iverksettes for at produksjonen skal kunne øke i 2021 og 2022. Trygderetten har i sitt innspill til statsbudsjettet for 2022 anmodet om at virksomhetens bevilgning styrkes for å få på plass flere rettsmedlemmer.

Omstilling av administrasjonsavdelingen i 2021 vil sikre at vårt fremtidige behov dekkes når det gjelder drift og styring av virksomheten. I tillegg vil vi i årene som kommer ha et målrettet fokus på modernisering og forbedring av vår virksomhet.

Trygderetten er opptatt av å sikre god kvalitet i ankesaksproduksjonen. Etter EØS-saken har vi spesielt arbeidet med praksiskoordinerende og kompetansehevende tiltak og påbegynt oppfølging av læringspunktene fra Granskingsutvalgets rapport. Vi har også hatt fokus på å øke antallet prinsipielle kjennelser. Dette er et arbeid som vil fortsette også de neste årene.

Lovligheten av Trygderettens kjennelser kan i dag prøves av lagmannsretten. I delrapport NOU 2020:11 (Den tredje statsmakt - Domstolene i endring) drøfter kommisjonen ulike fremtidige alternativer for domstolsbehandling av trygderettssaker. Oppfølgingen av utredningen vil kunne påvirke Trygderetten i årene som kommer.

Riksrevisjonen startet i 2019 en forvaltningsrevisjon av Arbeids- og velferdsetaten og Trygderetten med mål om å undersøke i hvilken grad disse virksomhetene behandler klage- og ankesaker på en målrettet måte og i tråd med Stortingets vedtak og forutsetninger. Riksrevisjonens rapport vil bli lagt frem for Stortinget våren 2021, og vil kunne avdekke forbedringspunkter for Trygderettens ankesaksbehandling.



6 Årsregnskap

6.1 Ledelseskommentar til årsregnskapet 2020

Virksomheten fører regnskap i henhold til kontantprinsippet, slik det går fram av prinsippnoten til årsregnskapet. Trygderetten er, som tidligere nevnt, kunde hos Direktoratet for økonomistyring (DFØ) i forhold til både regnskapstjenester, elektronisk fakturabehandling og i forhold til lønnstjenester. I løpet av 2018 ble både partenes avtaleverk justert og det ble inngått databehandleravtale basert på den nye personvernlovgivningen.

Kap. 606 Trygderetten, Post 01 Driftsutgifter:

TRYGDERETTEN	2020
Tildelingsbrev 2020 av 28.02.20	87 545 000
Supplerende tildelingsbrev 1) av 19.03.20 - Overført ubenyttet fra 2019	1 648 000
Supplerende tildelingsbrev 2) av 24.06.20 - RNB 2020	1 900 000
Supplerende tildelingsbrev 3) av 18.11.20 - Lønnskompensasjon 2020	324 000
Sum bevilgning/overførte midler	91 417 000
Regnskap pr 31.12.20	88 117 940
Mindre utgift	3 299 060
Konsekvens av R-2/2021 av 22. januar 2021	66 631
Sum mulig overførbart til 2021	3 365 691

BEKREFTELSE

Årsregnskapet er avlagt i henhold til bestemmelser om økonomistyring i staten, rundskriv fra Finansdepartementet herunder R-115 av 17.12.2019 om utarbeidelse og avleggelse av statlige virksomheters årsregnskap og krav fra overordnet departement.

Regnskapet gir et dekkende bilde av Trygderettens disponible bevilgninger, regnskapsførte utgifter, inntekter, eiendeler og gjeld.

VESENTLIGE FORHOLD

I 2020 har Trygderetten samlet disponert tildelinger til drift på 91,417 millioner kroner. Samlet tildeling består av opprinnelig tildeling for 2020, overført beløp fra 2019 og kompensasjon for lønnsoppjøret i 2020. Mindreutgiften ble 3,299 millioner kroner.

I tillegg har Trygderetten disponert en belastningsfullmakt på budsjettkapittelet til Justis - og beredskapsdepartementet i tilknytning til fri sakførsel, jf. bevilgningsrapporteringen. Til sammen er det benyttet 4,887 millioner kroner til det formålet i 2020.

Trygderettens samlede utgifter i 2020 var på 88,118 millioner kroner. 79 prosent bestod av lønn- og sosiale kostnader og 21 prosent av andre driftskostnader.

Lønnsutgifter

Lønnsutgiftene, inkl. arbeidsgiveravgift mv. og korrigert for refusjoner, beløp seg til 69,889 millioner kroner i 2020 mot 64,646 millioner kroner i 2019. Utbetalingene økte med ca. 8 prosent i forhold til 2019.

Trygderetten fikk for 2020 styrket sin bevilgning med 7,4 millioner kroner til ansettelse av flere rettsmedlemmer. Det samlede årsverksforbruket i Trygderetten økte med ca. 0,9 årsverk i 2020. Bakgrunnen for dette er at Trygderetten er en virksomhet hvor det også i 2020 har vært stor bevegelse i arbeidsstokken. 12 rettsmedlemmer har avsluttet sine arbeidsforhold, 12 nye rettsmedlemmer har begynt, to medarbeidere gikk fra konstitusjon til fast embete og tre medarbeidere var i permisjon i deler av året. Nye rettsmedlemmer som følge av bevilgningsøkningene hadde sen oppstart av sine arbeidsforhold, slik at full kostnadseffekt først vil inntreffe i 2021. Samlet årsverksforbruk i 2020 var på 62,9 årsverk mot 62,0 i 2019.

Det ble fra 2017 innført en forenklet pensjonspremieordning for statlige forvaltningsorganer som tidligere ikke betalte pensjonspremie til SPK. Fra 2020 skal det regnskapsførers pensjonspremie til Statens pensjonskasse (SPK) etter reglene i rundskriv R-118.

Enkelte bruttobudsjetterte virksomheter som Trygderetten betalte allerede før 2017 sin pensjonspremie til SPK og var ikke omfattet av den forenklete premieordningen, og dermed heller ikke av retningslinjene for regnskapsføring som er beskrevet i R-118. Fra 2020 skal også disse virksomhetene følge samme regnskapsmessige metode.

Det ble antatt at Trygderetten var en av syv virksomheter hvor endringen ikke ville ha budsjettmessig konsekvens og effekten som vi nå ser er derfor ikke hensyntatt i Trygderettens tildelte bevilgning for 2020. Utgiftsført pensjonspremie for 2020 vil tilsvare 6. termin for

2019, samt 1- 6. termin for 2020. Dette betyr at Trygderetten i 2020 får utgiftsført syv terminer med pensjonspremie som følge av overgangen til ny metode for regnskapsføring etter rundskriv R-118. Effekten av dette skulle vært hensyntatt i virksomhetens tildelte bevilgninger for 2020.

Trygderetten mottok refusjon av syke -og foreldrepenger på 0,848 millioner kroner i 2020. De samlede refusjoner fordeler seg med 60 prosent i sykepenge og 40 prosent foreldrepenger. Årets refusjoner utgjør kun 1/3 av hva Trygderetten samlet mottok av refusjoner i 2019. Trygderetten hadde i 2020 et sykefravær på ca. 2,9 prosent (egen- og legemeldt sykefravær). Dette er 2,1 prosent lavere enn virksomhetens IA-mål og 4,2 prosent lavere enn fjoråret.

Andre utgifter

Andre utbetalinger til drift utgjorde 17,818 millioner kroner i 2020 mot 16,138 millioner kroner i 2019. Ca. 44 prosent av de samlede andre utgifter er relatert til husleie og andre kostnader i tilknytning til Trygderettens lokaler. Videre utgjør Trygderettens IKT-kostnadene ca. 20 prosent av andre utgifter i 2020. Andre utbetalinger til drift er 1,680 millioner kroner (ca. 10 prosent) høyere enn hva som ble utgiftsført i 2019. Dette knytter seg i hovedsak til kostnader i forbindelse med fullelektronisk saksbehandling, nye nettsider og avtalen med Lovdata som omtalt foran.

Det er i tillegg utgiftsført 0,410 millioner kroner til investeringer i 2020. Disse utbetalingene er knyttet til koronapandemien ved at det ble kjøpt inn bærbare PC'er til alle ansatte som ikke hadde slikt utstyr fra før, samt tilleggs skjerm for alle ansatte i tilknytning til at arbeidet i 2020 i stor grad har vært utført fra hjemmekontor. Statens rammeavtaler for PC-klient og skjerm er benyttet. Kostnader relatert til pandemien utgjør i tillegg til de nevnte kostnader til investeringer 0,2 millioner kroner knyttet til ekstra renhold, IT support og leie av ekstra parkeringsplasser.

De beskrevne forhold medfører at Trygderetten har en ubenyttet bevilgning pr 31.12.20 på 3,299 millioner kroner. Rundskriv R-2/2021 med vedlegg av 22. januar 2021 har en konsekvens for Trygderetten tilsvarende kr 66 631 i forhold til mulig overførbart beløp fra 2020 til 2021.

Ubenyttet bevilgning med tillegg av konsekvens av R-2/2021 øker mulig overførbart beløp fra 3,299 millioner kr til 3,366 millioner kroner.

Mellomværende med statskassen utgjorde per 31.12.2020 3,743 millioner kroner. Mellomværende ved årets slutt bestod av 2,726 millioner kroner i skyldig skattetrekk og annen kortsiktig gjeld på 1,017 millioner kroner.

Kap. 470 post 70 - Fri rettshjelp

Etter lov om fri rettshjelp kan Trygderetten innvilge fri sakførsel. Fri sakførsel kan innvilges i ankesaker etter lov 16. desember 1966 nr. 9 om anke til Trygderetten dersom de økonomiske vilkår i § 16 annet eller fjerde ledd er oppfylt. Budsjettfullmakt er gitt i tildelingsbrev fra Justis- og beredskapsdepartementet av 4. mars 2020.

I 2020 har Trygderetten innvilget fri sakførsel i 352 ankesaker og utbetalt 4,887 millioner kroner. Tilsvarende ble det i 2019 utbetalt fri sakførsel i 454 ankesaker og utbetalt 6,860 millioner kroner.

TILLEGGSSOPPLYSNINGER

Riksrevisjonen er revisor og bekrefter årsregnskapet for Trygderetten. Beretningen vil bli publisert sammen med årsrapporten på vår internettside.

Oslo, 12. mars 2021



Trygderettens leder

6.2 Prinsippnote til regnskapet

Årsregnskap for statlige virksomheter er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer fastsatt i bestemmelser om økonomistyring i staten (“bestemmelsene”). Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 av desember 2019 og eventuelle tilleggskrav fastsatt av overordnet departement.

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen og artskontorrapporteringen er utarbeidet med utgangspunkt i bestemmelsene punkt 3.4.2 - de grunnleggende prinsippene for årsregnskapet:

- a) Regnskapet følger kalenderåret
- b) Regnskapet inneholder alle rapporterte utgifter og inntekter for regnskapsåret
- c) Utgifter og inntekter er ført i regnskapet med brutto beløp
- d) Regnskapet er utarbeidet i tråd med kontantprinsippet

Oppstillingene av bevilgnings- og artskontorrapportering er utarbeidet etter de samme prinsippene, men gruppert etter ulike kontoplaner. Prinsippene samsvarer med krav i bestemmelsene punkt 3.5 til hvordan virksomhetene skal rapportere til statsregnskapet. Sumlinjen “Netto rapportert til bevilgningsregnskapet” er lik i begge oppstillingene.

Virksomheten er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til krav i bestemmelsene pkt. 3.7.1. Bruttobudsjetterte virksomheter tilføres ikke likviditet gjennom året men har en trekkrettighet på sin konsernkonto. Ved årets slutt nullstilles saldoen på den enkelte oppgjørskonto ved overgang til nytt år.

BEVILGNINGSRAPPORTERINGEN

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen omfatter en øvre del med bevilgningsrapporteringen og en nedre del som viser beholdninger virksomheten står oppført med i kapitalregnskapet. Bevilgningsrapporteringen viser regnskapstall som virksomheten har rapportert til statsregnskapet. Det stilles opp etter de kapitler og poster i bevilgningsregnskapet virksomheten har fullmakt til å disponere. Kolonnen samlet tildeling viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i tildelingsbrev for hver statskonto (kapittel/post). Oppstillingen viser i tillegg alle finansielle eiendeler og forpliktelser virksomheten står oppført med i statens kapitalregnskap. Mottatte fullmakter til å belaste en annen virksomhets kapittel/post (belastnings-fullmakter) vises ikke i kolonnen for samlet tildeling, men er omtalt i note B til bevilgningsoppstillingen. Utgiftene knyttet til mottatte belastningsfullmakter er bokført og rapportert til statsregnskapet, og vises i kolonnen for regnskap.

ARTSKONTORRAPPORTERINGEN

Oppstillingen av artskontorrapporteringen har en øvre del som viser hva som er rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter og en nedre del som viser eiendeler og gjeld som inngår i mellomværende med statskassen. Artskontorrapporteringen viser regnskapstall virksomheten har rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter. Virksomheten har en trekkrettighet på konsernkonto i Norges Bank. Tildelingene er ikke inntektsført og derfor ikke vist som inntekt i oppstillingen.

Regnskapstall i bevilgnings- og artskontorrapportering med noter viser regnskapstall rapportert til statsregnskapet. I tillegg viser noten til artskontorrapporteringen Sammenheng mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen bokførte tall fra virksomhetens kontospesifikasjon i kolonnen Spesifisering av bokført avregning med statskassen. Notene viser forskjellen mellom beløp virksomheten har bokført på eiendels- og gjeldskontoer i virksomhetens kontospesifikasjon (herunder saldo på kunde- og leverandørreskontro) og beløp virksomheten har rapportert som fordringer og gjeld til statsregnskapet og som inngår i mellomværendet med statskassen.

Virksomheten har innrettet bokføringen slik at den følger kravene i bestemmelser om økonomistyring i staten. Dette innebærer at alle opplysninger om transaksjoner og andre regnskapsmessige disposisjoner som er nødvendige for å utarbeide pliktig regnskapsrapportering, jf. bestemmelsene punkt 3.3.2, og spesifisering av pliktig regnskapsrapportering, jf. bestemmelsene punkt 4.4.3, er bokført. Bestemmelsene krever blant annet utarbeiding av kundespesifikasjon og leverandørspesifikasjon. Dette medfører at salgs- og kjøpstransaksjoner bokføres i kontospesifikasjonen på et tidligere tidspunkt enn de rapporteres til statsregnskapet, og innebærer kundefordringer og leverandørgjeld i kontospesifikasjonen.

6.3 Oppstilling av bevilgningsrapporteringen pr 31.12. 2020

Utgiftskap.	Kapittelnavn	Post	Note	Samlet tildeling	Regnskap 2020	Merutgift (-) og mindreutgift
0606	Trygderetten	01, driftsutgifter	A, B	91 417 000	88 117 940	3 299 060
0470	Fri rettshjelp	01, driftsutgifter	B	0	4 886 720	
1633	Nettoordning, statlig betalt mva	01, driftsutgifter		0	2 521 891	
Sum utgiftsført				91 417 000	95 526 551	

Inntektskap.	Kapittelnavn	Post		Samlet tildeling	Regnskap 2020	Mer -og mindre inntekt(-)
5700	Folketrygdens inntekter	72, arbeidsgiveravgift		0	8 556 875	
Sum inntektsført				0	8 556 875	

Netto rapportert til bevilgningsregnskapet		86 969 676
---	--	-------------------

Kapitalkontoer		
60064701	Norges Bank KK /innbetalinger	939 033
60064702	Norges Bank KK/utbetalinger	-87 771 752
706544	Endring i mellomværende med statskassen	-136 957
Sum rapportert		0

Beholdninger rapportert til kapitalregnskapet (31.12)	31.12.2020	31.12.2019	Endring
706544 Mellomværende med statskassen	-3 743 186	-3 606 229	-136 957

Note A - Forklaring av samlet tildeling utgifter

Kapittel og post	Overført fra i fjor	Årets tildelinger	Samlet tildeling
kap. 0606.01	1 648 000	89 769 000	91 417 000

Note B - Forklaring til brukte fullmakter og beregning av mulig overførbart beløp til neste år

Kapittel og post	Stikkord	Merutgift (-)/ mindre utgift	Merutgift (-)/ mindreutgift etter avgitte belastningsfullmakter	Fullmakt til å overskride bevilgning med overtid for november 2020	Sum grunnlag for overføring	Maks overførbart beløp
0606.01		3 299 060	3 299 060	66 631	3 365 691	4 488 450

Forklaring til bruk av budsjettfullmakter

Trygderetten mottok belastningsfullmakt på kap. 470 post 01, jf. tildelingsbrev fra Justis - og beredskapsdepartementet av 4. mars 2020 (Note 6).

Mulig overførbart beløp

Trygderetten er lønnskunde av DFØ og er berørt av omleggingen av utbetalingsløsningen i DFØ. DFØ har i 2020 endret utbetalingsløsningen for overtid. Dette medfører at lønnskunder av DFØ for regnskapsåret 2020 vil utbetale overtid for 13 måneder (november og desember 2019 og januar til november 2020). Trygderetten har derfor fullmakt til å overskride bevilgning i 2020 tilsvarende engangseffekten knyttet til omlegging av utbetalingsløsningen i DFØ.

Trygderettens ubrukte bevilgning på kap. 606 post 01 beløper seg til kr 3 365 691. Da dette beløpet er innenfor grensen på fem prosent, regnes hele beløpet som mulig overføring til neste budsjettår.



6.4 Oppstilling av artskontorapporteringen per 31.12.2020

Driftsinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet	Note	2020	2019
Innbetalinger fra gebyrer	1	0	0
Innbetalinger fra tilskudd og overføringer	1	0	0
Salgs- og leieinnbetalinger	1	0	0
Andre innbetalinger	1	0	1 400
Sum innbetalinger fra drift		0	1 400

Driftsutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet	Note	2020	2019
Utbetalinger til lønn	2	69 888 913	64 646 389
Andre utbetalinger til drift	3	17 817 999	16 138 233
Sum utbetalinger til drift		87 706 912	80 784 623

Netto rapporterte driftsutgifter		87 706 912	80 783 223
---	--	-------------------	-------------------

Investerings- og finansinntekt rapportert til bevilgningsregnskapet	Note	2020	2019
Innbetaling av finansinntekter	4	0	0
Sum investerings- og finansinntekter		0	0

Investerings- og finansutgift rapportert til bevilgningsregnskapet	Note	2020	2019
Utbetaling til investeringer	5	410 363	1 166 160
Utbetaling til kjøp av aksjer		0	0
Utbetaling av finansutgifter	4	665	396
Sum investerings- og finansutgifter		411 028	1 166 555

Netto rapporterte investerings- og finansutgifter		411 028	1 166 555
--	--	----------------	------------------

Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten	Note	2020	2019
Innbetaling av skatter, avgifter, gebyrer m.m.		0	0
Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten		0	0

Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	Note	2020	2019
Utbetalinger av tilskudd og stønader	6	4 886 720	6 860 162
Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten		4 886 720	6 860 162

Inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler	Note	2020	2019
Gruppelivsforsikring konto 1985 (ref. kap. 5309, inntekt)		0	0
Arbeidsgiveravgift konto 1986 (ref. kap. 5700, inntekt)		8 556 875	7 897 412
Nettoføringsordning for mva konto 1987 (ref. kap. 1633, utgift)		2 521 891	2 351 163
Netto rapporterte utgifter på felleskapitler		-6 034 984	-5 546 249

Netto rapportert til bevilgningsregnskapet		86 969 676	83 263 691
---	--	-------------------	-------------------

Oversikt over mellomværende med statskassen

Eiendeler og gjeld		2020	2019
Fordringer		0	0
Konter		0	0
Bankkontoer med statlige midler utenfor Norges Bank		0	0
Skyldig skattetrekk og andre trekk		-2 726 200	-2 780 267
Skyldige offentlige avgifter		0	0
Annen gjeld		-1 016 986	-825 962
Sum mellomværende med statskassen	7	-3 743 186	-3 606 229

Note 1: Innbetalinger fra drift

	31.12.2020	31.12.2019
Innbetalinger fra gebyrer		
Sum innbetalinger fra gebyrer	0	0
Innbetalinger fra tilskudd og overføringer		
Sum innbetalinger fra tilskudd og overføringer	0	0
Salgs- og leieinnbetalinger		
Sum salgs- og leieinnbetalinger	0	0
Andre innbetalinger		
Salg av utrangert materiell	0	1 400
Sum andre innbetalinger	0	1 400
Sum innbetalinger fra drift	0	1 400

Note 2: Utbetalinger til lønn

	31.12.2020	31.12.2019
Lønn	54 615 596	52 745 071
Arbeidsgiveravgift	8 556 875	7 897 412
Pensjonsutgifter ² *)	6 841 329	5 682 264
Sykepenges og andre refusjoner (-)	-847 913	-2 603 200
Andre ytelser	723 027	924 843
Sum utbetalinger til lønn	69 888 913	64 646 389
Antall utførte årsverk:	62,9	62,0

*) Trygderetten var ikke omfattet av endringen om budsjettering og regnskapsføring av pensjonspremie for statlige virksomheter fra 2017 jf. R-118, da Trygderetten allerede var innenfor ordningen og har i mange år betalt inn sin pensjonspremie. Ved årets slutt skal differansen mellom avsatt pensjonspremie fra lønns- og personalsystemet SAP og betalt pensjonspremie fra SPK, resultatføres. Jf. kommentar s 38 er Trygderettens pensjonskostnader og arbeidsgiveravgift på pensjonspremien ved årets slutt, justert opp med 0,723 millioner kroner.

² Nærmere om pensjonskostnader; Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret. Premiesats for 2020 er 12,4 prosent. Premiesatsen for 2019 var 12,3 prosent.

Note 3: Andre utbetalinger til drift

	31.12.2020	31.12.2019
Husleie	7 421 135	7 246 024
Andre utgifter til drift av eiendom og lokaler	588 392	438 032
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	14 919	43 276
Mindre utstysanskaffelser	111 743	82 183
Leie av maskiner, inventar og lignende	1 873 096	1 383 773
Kjøp av konsulenttjenester	3 220 849	3 873 681
Kjøp av andre fremmede tjenester	2 517 534	918 589
Reiser og diett	8 046	74 672
Øvrige driftsutgifter	2 062 284	2 078 003
Sum andre utbetalinger til drift	17 817 999	16 138 233

Utbetalingene til konsulentbistand er knyttet til den satsningen på digitalisering som er gjennomført i Trygderetten i 2020. I tillegg er det i 2020 påløpt kostnader til kommunikasjonsrådgivning og juridisk bistand i forhold til offentlige anskaffelser. Utbetalinger til kjøp av andre fremmede tjenester er knyttet til IKT-drift og support, samt leie av fjernarkivtjenester.

Note 4: Finansinntekter og finansutgifter

	31.12.2020	31.12.2019
<i>Innbetaling av finansinntekter:</i>		
Renteinntekter	0	0
Valutagevinst	0	0
Annen finansinntekt	0	0
Sum innbetaling av finansinntekter	0	0

	31.12.2020	31.12.2019
<i>Utbetaling av finansutgifter:</i>		
Renteutgifter	665	396
Valutatap	0	0
Annen finansutgift	0	0
Sum utbetaling av finansutgifter	665	396

Note 5: Utbetaling til investeringer og kjøp av aksjer

	31.12.2020	31.12.2019
Utbetaling til investeringer		
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	410 363	1 166 160
Sum utbetaling til investeringer	410 363	1 166 160

Utbetalingene til investeringer i 2020 er knyttet til innkjøp av bærbart IT-utstyr til ansatte ifm koronapandemien.

Note 6: Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten

	31.12.2020	31.12.2019
Fri rettshjelp, driftsutgifter	4 886 720	6 860 162
Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	4 886 720	6 860 162

Utbetalingene gjelder innvilgelse av fri sakførsel ifm Trygderettens behandling av ankesaker jf. tildelingsbrev fra Justis- og beredskapsdepartementet av 4. mars 2020.

Note 7: Sammenheng mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen.

Del A Forskjellen mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen

	31.12.2020 Spesifisering av bokført avregning med statskassen	31.12.2020 Spesifisering av rapportert mellomværende med statskassen	Forskjell
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler	0	0	0
Obligasjoner	0	0	0
<i>Sum</i>	0	0	0
Omløpsmidler			
Kundefordringer	0	0	0
Andre fordringer	0	0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende	0	0	0
<i>Sum</i>	0	0	0
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld	0	0	0
<i>Sum</i>	0	0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	-3 175 397	0	-3 175 397
Skyldig skattetrekk og andre trekk	-2 562 173	-2 726 200	164 027
Skyldige offentlige avgifter	0	0	0
Annen kortsiktig gjeld *)	0	-1 016 986	1 016 986
<i>Sum</i>	-5 737 570	-3 743 186	-1 994 384
Sum	-5 737 570	-3 743 186	-1 994 384

*) Trygderetten hadde pr 31.12.20 mottatt fakturaer tilsvarende kr 155 562 med fakturadato i 2020. Dette medfører at annen kortsiktig gjeld i overnevnte tabell burde vært økt tilsvarende.

7 Vedlegg: Statistikk 2011-2020

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Ant. mottatte ankesaker	2 738	2 565	2 976	3 631	4 283	3 538	3 933	3 908	4 600	4 151
Ant. behandlede ankesaker	2 563	2 753	2 874	3 097	3 597	3 606	3 261	4 146	4 166	3 304
Gj.snittlig saksbehandlingstid i dager	114	122	93	110	150	208	231	234	218	246
Andel fullt grunngitte kjennelser	75 %	76 %	77 %	77 %	79 %	81 %	79 %	70 %	75 %	77 %
- Hel/delvis omgjøring (%)	13 %	14 %	14 %	14 %	14 %	12 %	11 %	11 %	13 %	14 %
- Oppheving og henvist (%)	10 %	11 %	10 %	11 %	9 %	9 %	10 %	8 %	8 %	8 %
- Gunst prosent	23 %	24 %	24 %	25 %	23 %	20 %	20 %	21 %	21 %	22 %
Ant. ubehandlede ankesaker	946	762	872	1 408	2 094	2 035	2 709	2 471	2 905	3 752
Andel saker behandlet innen 6 mnd	87 %	83 %	97 %	90 %	70 %	33 %	16 %	25 %	37 %	32 %
- Ant. saker påkjent senere enn 9 mnd	25	55	15	18	72	621	1 000	2 124	1 560	1 577
- Ant. saker påkjent senere enn 12 mnd	10	7	3	2	2	49	41	340	135	624
Ant. saker avgjort med muntlig behandling	3	1	-	-	-	2	-	-	-	-
Ant. saker avgjort med 5-medlemmer	3	2	2	4	-	2	9	3	3	3

ANT. SAKER PR ANKEMOTPART	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
NAV Klageinstans	2 488	2 302	2 696	3 275	3 894	3 016	3 595	3 589	4 317	3 775
HELFO/Helseklage	49	63	89	37	48	43	22	52	55	131
Kommunal Landspensjonskasse (KLP)	101	103	60	85	99	79	100	94	52	51
Statens pensjonskasse (SPK)	54	61	84	207	226	368	185	166	148	117
Andre	46	37	47	27	16	32	31	7	28	77
SUM	2 738	2 566	2 976	3 631	4 283	3 538	3 933	3 908	4 600	4 151

ANT. SAKER PR SAKSTYPE	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Dagpenger	130	204	118	129	208	196	200	148	149	114
Sykepenger	184	188	220	215	344	267	486	475	458	284
Arbeidsavklaringspenger	172	259	357	313	657	523	558	605	774	898
Ytelser under firkl. kap. 10	250	234	260	214	223	170	175	97	52	70
Grunn- og hjelpestønad	179	154	125	136	144	126	84	128	93	45
Enslig forsørger	67	38	76	115	80	64	74	112	84	63
Pensjonsberegning	54	61	100	154	196	94	72	62	21	14
Yrkesskader	314	267	322	339	327	235	252	257	227	347
Uføreytelser	485	256	388	733	703	484	750	872	1 296	1 123
Annet	903	905	1 010	1 283	1 401	1 379	1 282	1 152	1 446	1 193
SUM	2 738	2 566	2 976	3 631	4 283	3 538	3 933	3 908	4 600	4 151



8 Riksrevisjonens beretning



TRYGDERETTEN
Org. nr.: 974761084

Riksrevisjonens beretning

Til Trygderetten

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Riksrevisjonen har revidert Trygderetten sitt årsregnskap for 2020. Årsregnskapet består av ledelseskomentarer og oppstilling av bevilgnings- og artskontorrapportering, inklusiv noter til årsregnskapet for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2020.

Bevilgnings- og artskontorrapporteringen viser at 86 969 676 kroner er rapportert netto til bevilgningsregnskapet.

Etter Riksrevisjonens mening gir Trygderetten sitt årsregnskap et dekkende bilde av virksomhetens disponible bevilgninger, inntekter og utgifter for 2020 og kapitalposter pr 31. desember 2020, i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon (ISSAI 2000–2899). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet under «Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet». Vi er uavhengige av virksomheten slik det kreves i lov og instruks om Riksrevisjonen og ISSAI 130 (INTOSAI¹ etikkregler), og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er revisjonsbevisene vi har innhentet tilstrekkelige og hensiktsmessige som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon i årsrapporten

Ledelsen er ansvarlig for årsrapporten, som består av årsregnskapet (del VI) og øvrig informasjon (del I–V). Riksrevisjonens uttalelse omfatter revisjon av årsregnskapet og virksomhetens etterlevelse av administrative

¹ International Organization of Supreme Audit Institutions

regelverk for økonomistyring, ikke øvrig informasjon i årsrapporten (del I–V). Vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen i årsrapporten. Formålet er å vurdere om det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen, årsregnskapet og kunnskapen vi har opparbeidet oss under revisjonen. Vi vurderer også om den øvrige informasjonen ser ut til å inneholde vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å rapportere dette i revisjonsberetningen.

Det er ingenting å rapportere i så måte.

Ledelsens og det overordnede departementets ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide et årsregnskap som gir et dekkende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten. Ledelsen er også ansvarlig for å etablere den interne kontrollen som den mener er nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Det overordnede departementet har det overordnede ansvaret for at virksomheten rapporterer relevant og pålitelig resultat- og regnskapsinformasjon og har forsvarlig internkontroll.

Riksrevisjonens oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Målet med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som gir uttrykk for Riksrevisjonens konklusjon. Betryggende sikkerhet er et høyt sikkerhetsnivå, men det er ingen garanti for at en revisjon som er utført i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir ansett som vesentlig dersom den, enkeltvis eller samlet, med rimelighet kan forventes å påvirke de beslutningene brukere treffer på grunnlag av årsregnskapet.

Vi utøver profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen, i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon.

Vi identifiserer og anslår risikoene for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten den skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Videre utformer og gjennomfører vi revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer og innhenter tilstrekkelig og hensiktsmessig revisjonsbevis som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon ikke blir avdekket, er høyere for feilinformasjon som skyldes misligheter, enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil. Grunnen til det er at misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, feilpresentasjoner eller overstyring av intern kontroll.

Vi gjør også følgende:

- opparbeider oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige ut fra omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om hvor effektiv virksomhetens interne kontroll er
- evaluerer om regnskapsprinsippene som er brukt, er hensiktsmessige, og om tilhørende opplysninger som er utarbeidet av ledelsen, er rimelige
- evaluerer den totale presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene
- evaluerer om årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et dekkende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten

Vi kommuniserer med ledelsen, blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og når revisjonsarbeidet skal utføres. Vi vil også ta opp forhold av betydning som er avdekket i løpet av revisjonen, for eksempel svakheter av betydning i den interne kontrollen, og informerer det overordnede departementet om dette.

Når det gjelder forholdene som vi tar opp med ledelsen, og informerer det overordnede departementet om, tar vi standpunkt til hvilke som er av størst betydning ved revisjonen av årsregnskapet, og avgjør om disse skal regnes som sentrale forhold ved revisjonen. De beskrives i så fall i et eget avsnitt i revisjonsberetningen, med mindre lov eller forskrift hindrer offentliggjøring. Forholdene omtales ikke i beretningen hvis Riksrevisjonen beslutter at det er rimelig å forvente at de negative konsekvensene av en slik offentliggjøring vil være større enn offentlighetens interesse av at saken blir omtalt. Dette vil bare være aktuelt i ytterst sjeldne tilfeller.

Dersom vi gjennom revisjonen av årsregnskapet får indikasjoner på vesentlige brudd på administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten, gjennomfører vi utvalgte revisjonshandlinger for å kunne uttale oss om hvorvidt det er vesentlige brudd på slike regelverk.

Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon om etterlevelse av administrative regelverk for økonomistyring

Vi uttaler oss om hvorvidt vi er kjent med forhold som tilsier at virksomheten har disponert bevilgningene på en måte som i vesentlig grad strider mot administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten. Uttalelsen gis med moderat sikkerhet og bygger på ISSAI 4000 for etterlevelsesrevisjon. Moderat sikkerhet for uttalelsen oppnår vi gjennom revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi finner nødvendige.

Basert på revisjonen av årsregnskapet og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til ISSAI 4000, er vi ikke kjent med forhold som tilsier at virksomheten har disponert bevilgningene i strid med administrative regelverk med betydning for økonomistyring i staten.

Oslo; 30.04.2021

Etter fullmakt

Tor Digranes
ekspedisjonssjef

Knut G. Lien
avdelingsdirektør

Beretningen er godkjent og ekspedert digitalt



Trygderetten

Postadresse

Postboks 4724 Nydalen
0421 Oslo

Besøksadresse

Sandakerveien 130
0484 Oslo

Kontakt

post@trygderetten.no
Sentralbord: 23 15 95 59

Org. nr.

974 761 084